

Introduzione a Scrum

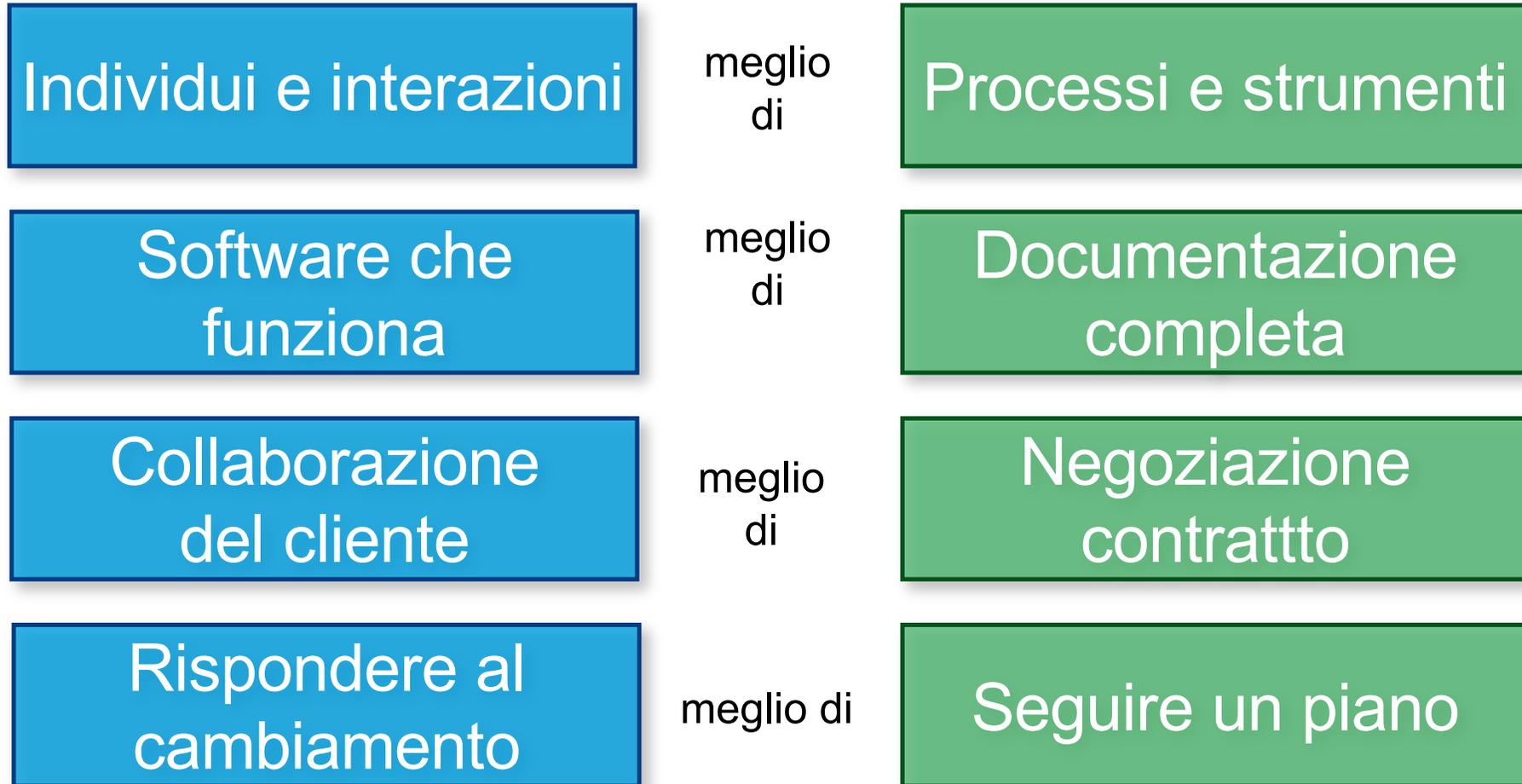


Prof. Paolo Ciancarini
Corso di Ingegneria del Software
CdL Informatica
Università di Bologna

Obiettivi della lezione

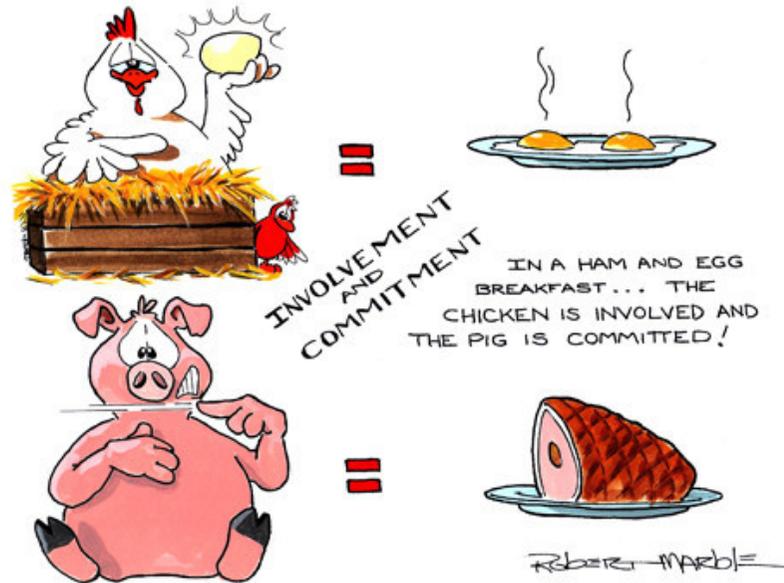
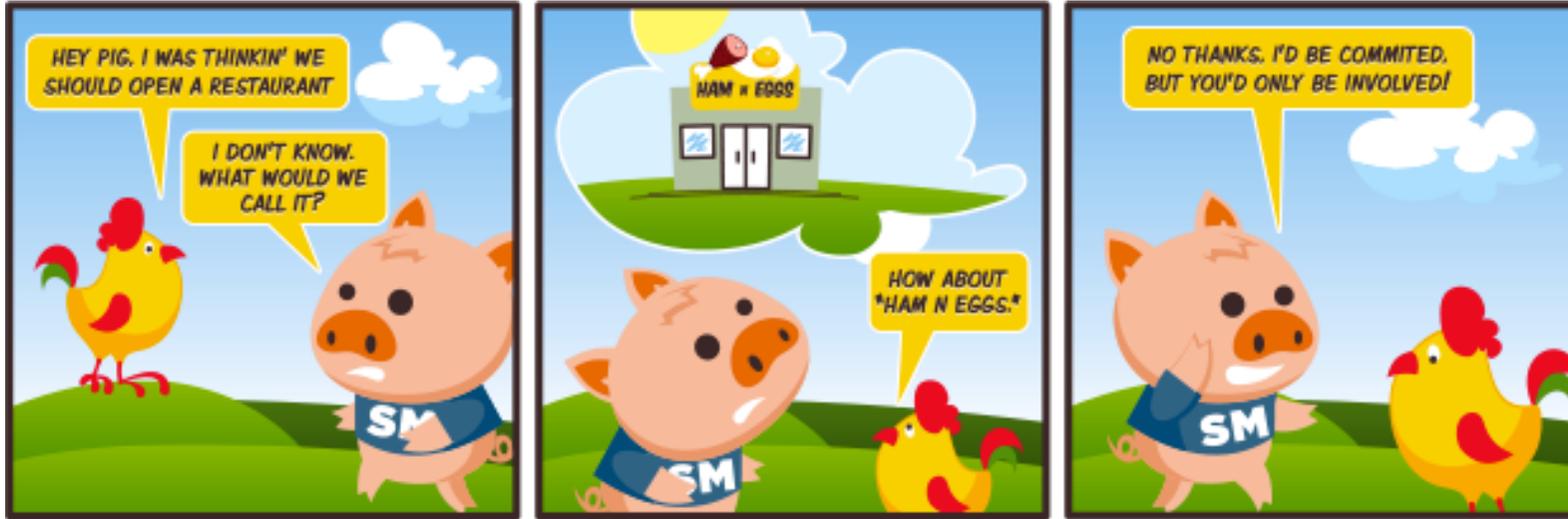
- Presentazione del metodo agile Scrum
- Ruoli
- Rituali
- Artefatti
- Varianti di Scrum

Manifesto: valori “agili”

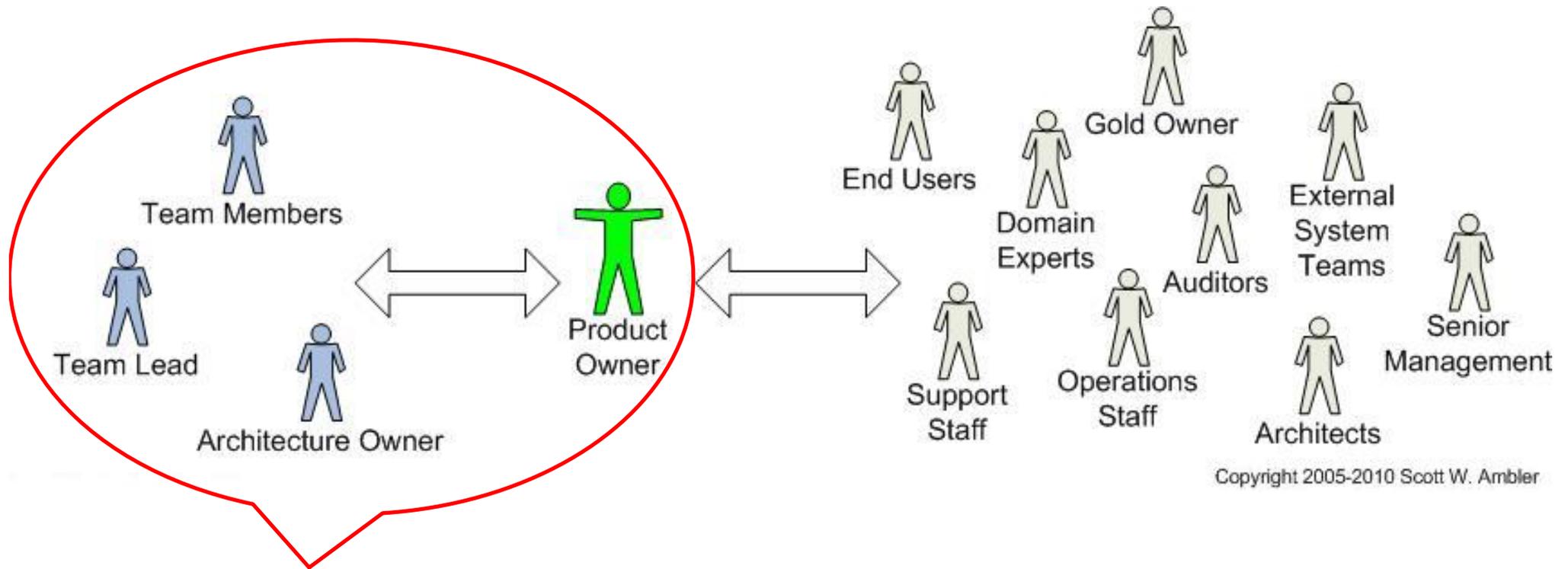


Fonte: www.agilemanifesto.org

Galline e maiali



Scrum: ruoli pig e ruoli chicken



Copyright 2005-2010 Scott W. Ambler

Ruoli "*pig*"

Ruoli "*chicken*"

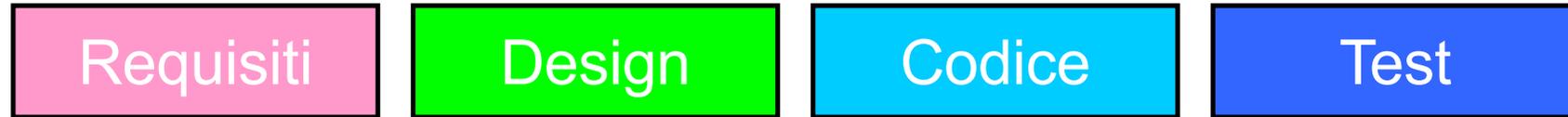
Staffetta o pacchetto di mischia?

“The... ‘relay race’ approach to product development...may conflict with the goals of maximum speed and flexibility. Instead a holistic or ‘rugby’ approach—where a team tries to go the distance as a unit, passing the ball back and forth—may better serve today’s competitive requirements.”

Hiroataka Takeuchi and Ikujiro Nonaka, “The New New Product Development Game”, *Harvard Business Review*, January 1986.



Dalla staffetta al pacchetto di mischia

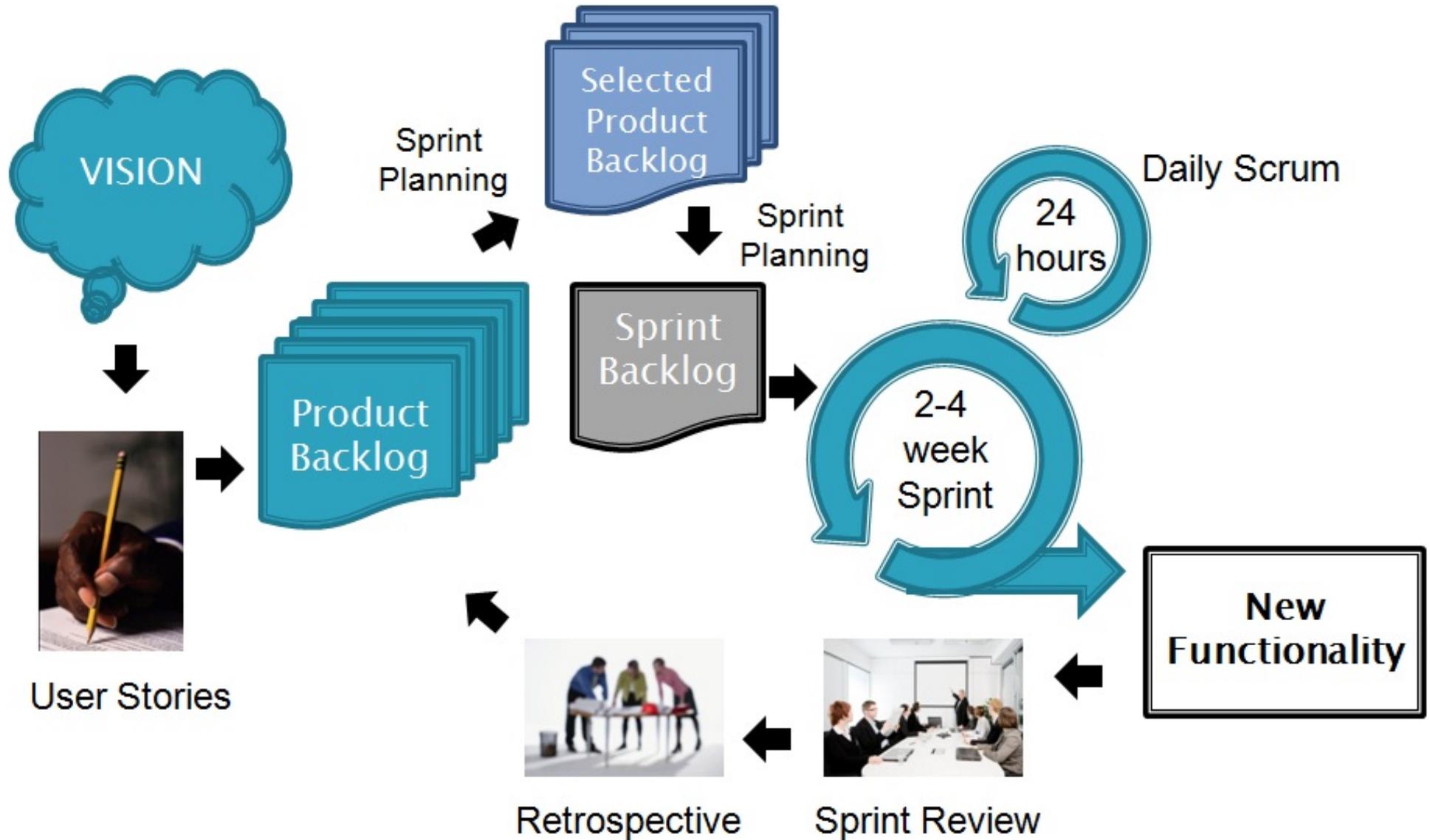


Non una cosa alla volta

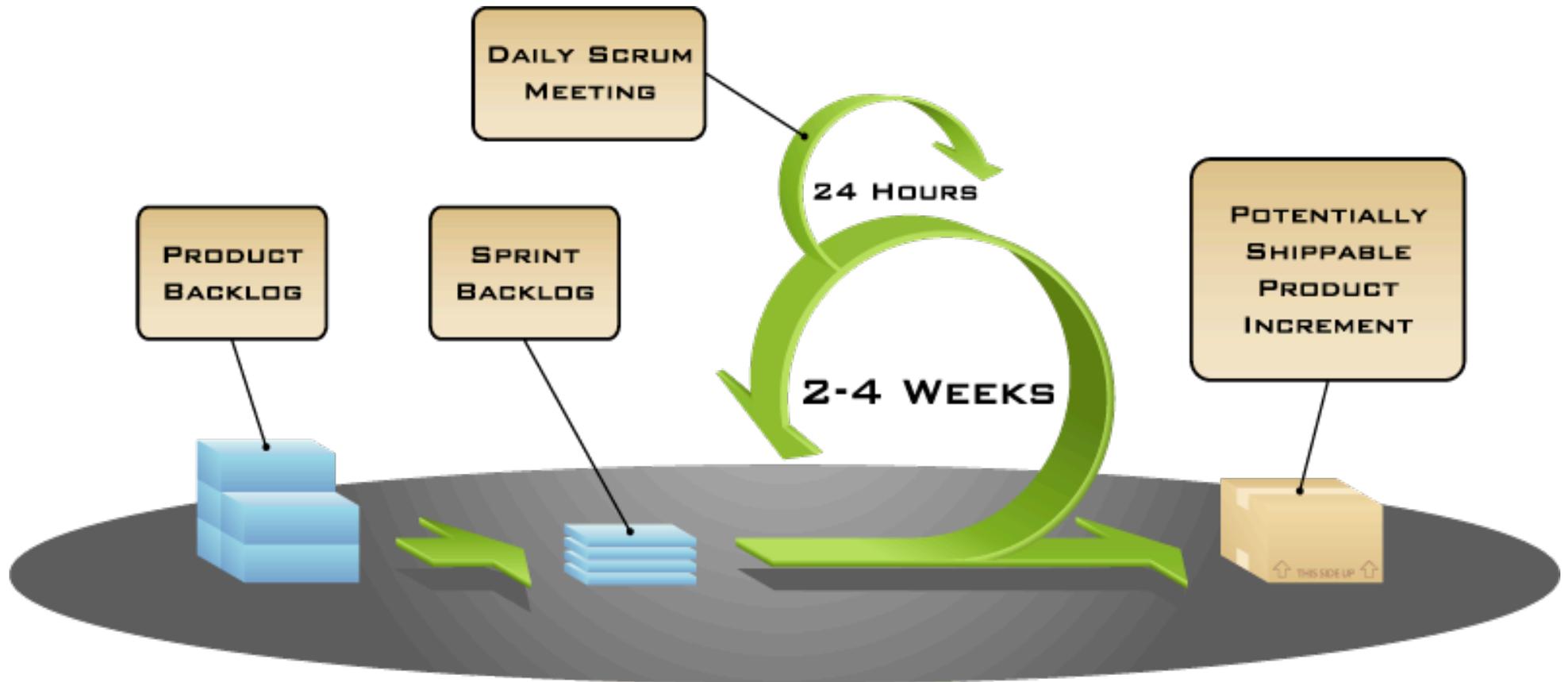
il team scrum fa un po' di tutto in ogni sprint

Source: "The New New Product Development Game" by Takeuchi and Nonaka. *Harvard Business Review*, January 1986.

SCRUM Overview



Il modello Scrum



Scrum in 100 parole

- Scrum è un modello di processo per produrre software ottenendo il massimo valore utile nel minor tempo
- Permette al cliente di ispezionare rapidamente e ripetutamente ogni 3-4 settimane versioni funzionanti del software
- Il cliente definisce funzioni da realizzare e loro priorità. Il team di sviluppo decide quotidianamente il modo migliore di produrre le funzioni di più alta priorità.
- Ogni 3-4 settimane nasce una nuova versione che viene esaminata per decidere se continuarne lo sviluppo con un altro sprint o produrne un rilascio

Trasparenza

- Gli aspetti significativi del processo devono essere **visibili** ai responsabili del risultato finale (i “*pigs*”: il team, lo ScrumMaster, il Product Owner)
- La trasparenza richiede la condivisione e la comune comprensione di ciò che viene visto

Esempi:

- Tutti i partecipanti debbono condividere un linguaggio comune di riferimento al processo di sviluppo
- La definizione di ciò che è “Fatto” deve essere condivisa sia da chi esegue sia da chi deve accettare un task

Modelli di processo 2

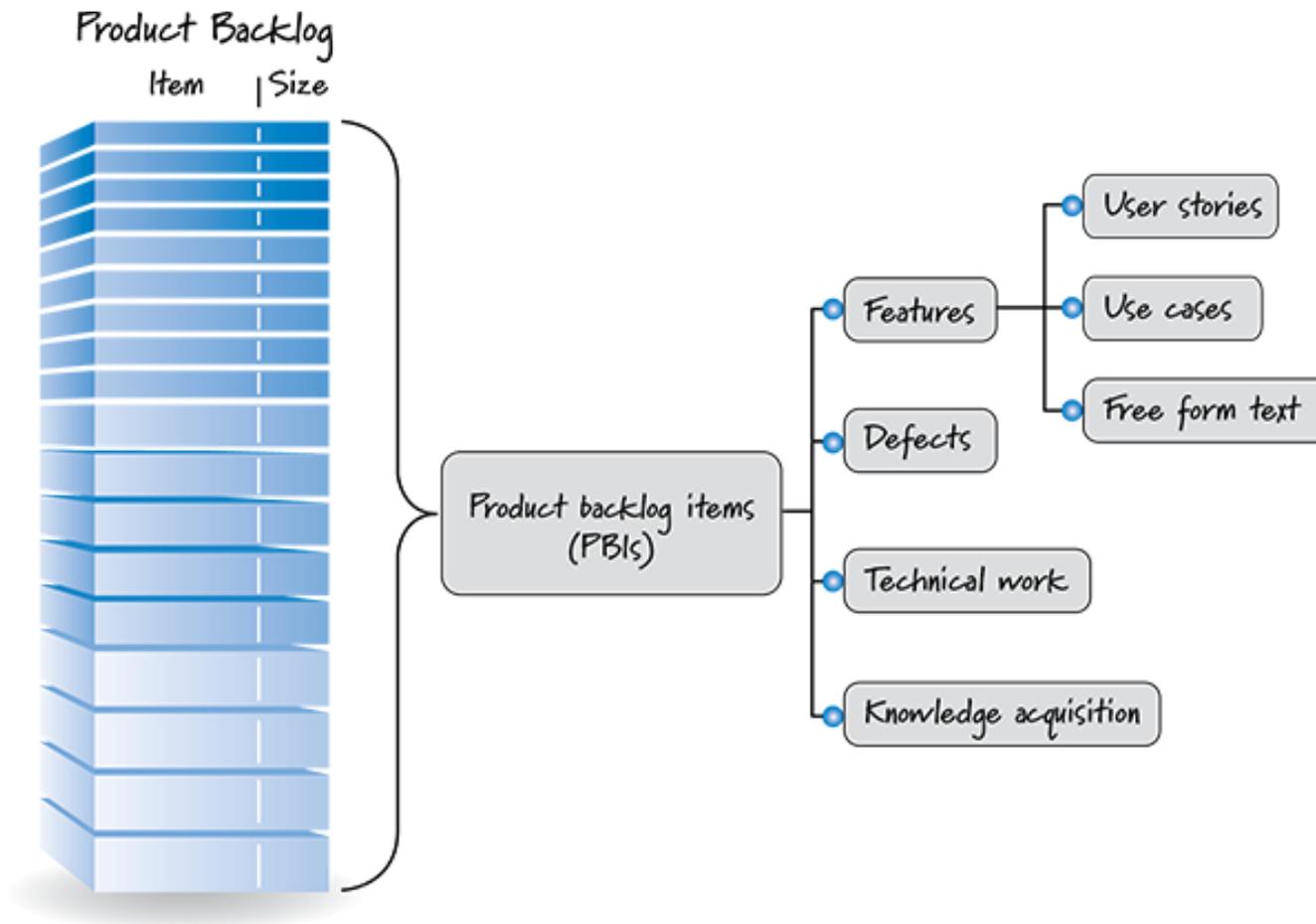
Scrum

- Ideato da Schwaber e Sutherland [OOPLSA 1995]
- Una strategia di sviluppo di prodotti per cui un team lavora unito per raggiungere un obiettivo comune
- Iterativo e incrementale, basato su controllo empirico del processo

Punti chiave di Scrum

- Team di sviluppatori auto organizzante
- Metodo agile, parzialmente pianificato
- I requisiti sono storie elencate nel “product backlog”, che è una lista ordinata dal PO
- Sviluppo guidato da storie e test
- Il prodotto cresce in “sprint” di durata fissa
- Per ogni sprint, ogni persona del team sceglie i requisiti da realizzare da uno “sprint backlog”
- Meetings: reviews e “retrospettive”

II product backlog



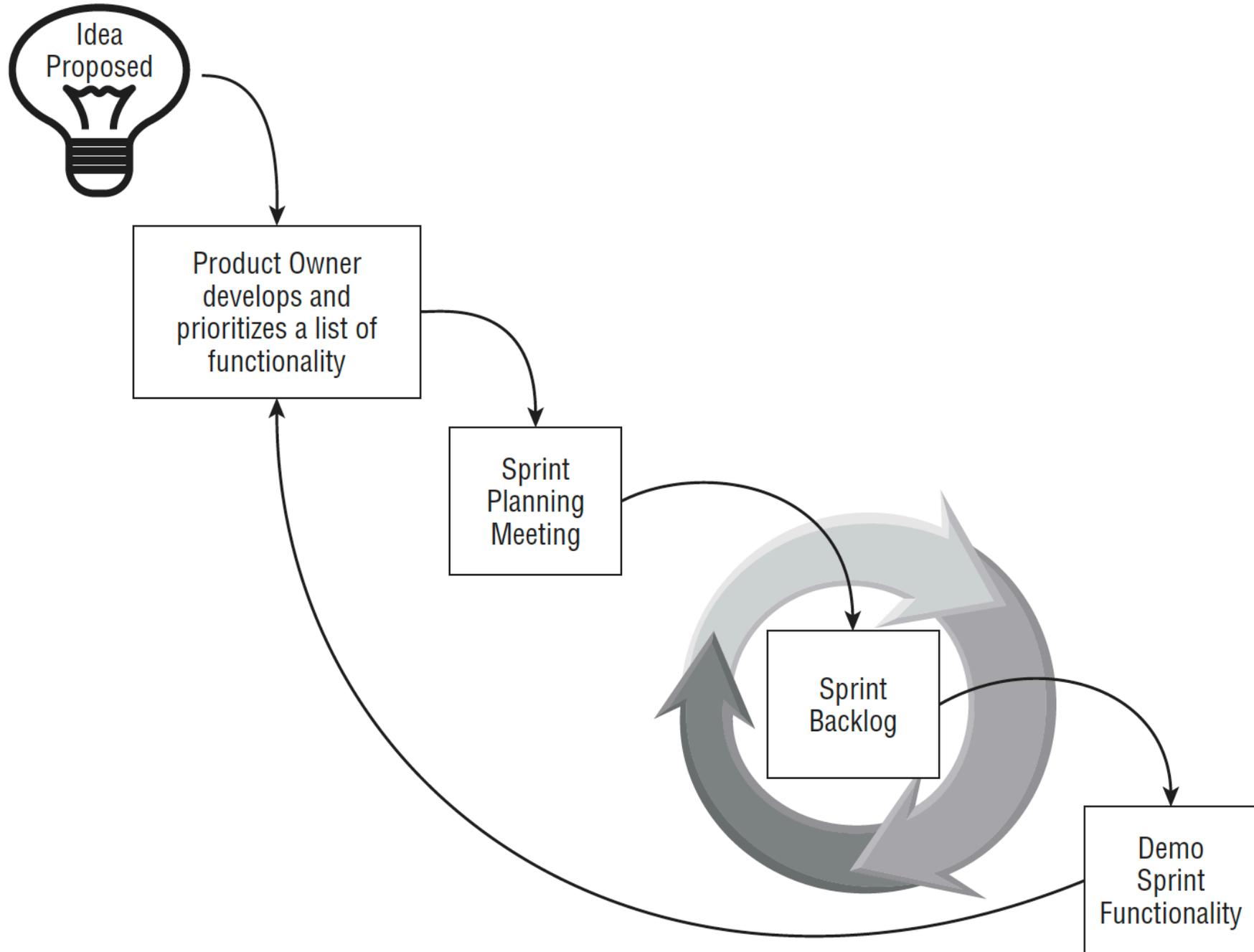
Il product backlog è una lista di user stories

ToDo List		
Story	Estimation	Priority
As a user I want to be able to reset my password	1	1
As a user I want to edit items	3	2
As a user I want to export data	2	3
As an administrator I want to define KPI's for my sales team	4	4
As a user I want to view my data on mobile	5	5
As an administrator I want to send alerts when new leads come in	2	6
As a user I want to create a report of my data	5	7
As a user I want to update my reminder settings when a date is added	3	8
As a user I want filtering enhancements	4	9
As an administrator I want to configure views of data	5	10
Total	34	

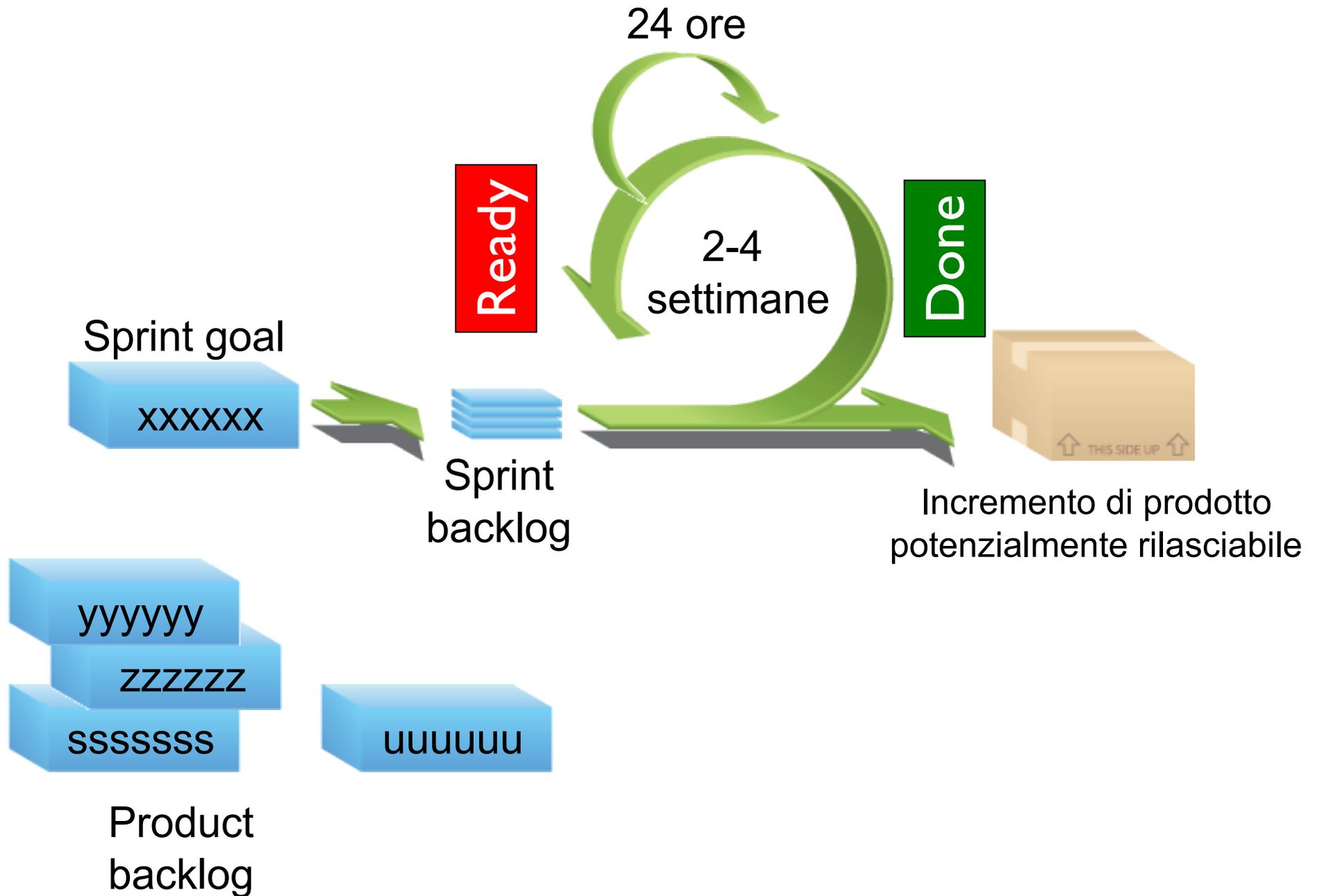
User story map: come affettare il product backlog



Il ciclo di base in Scrum



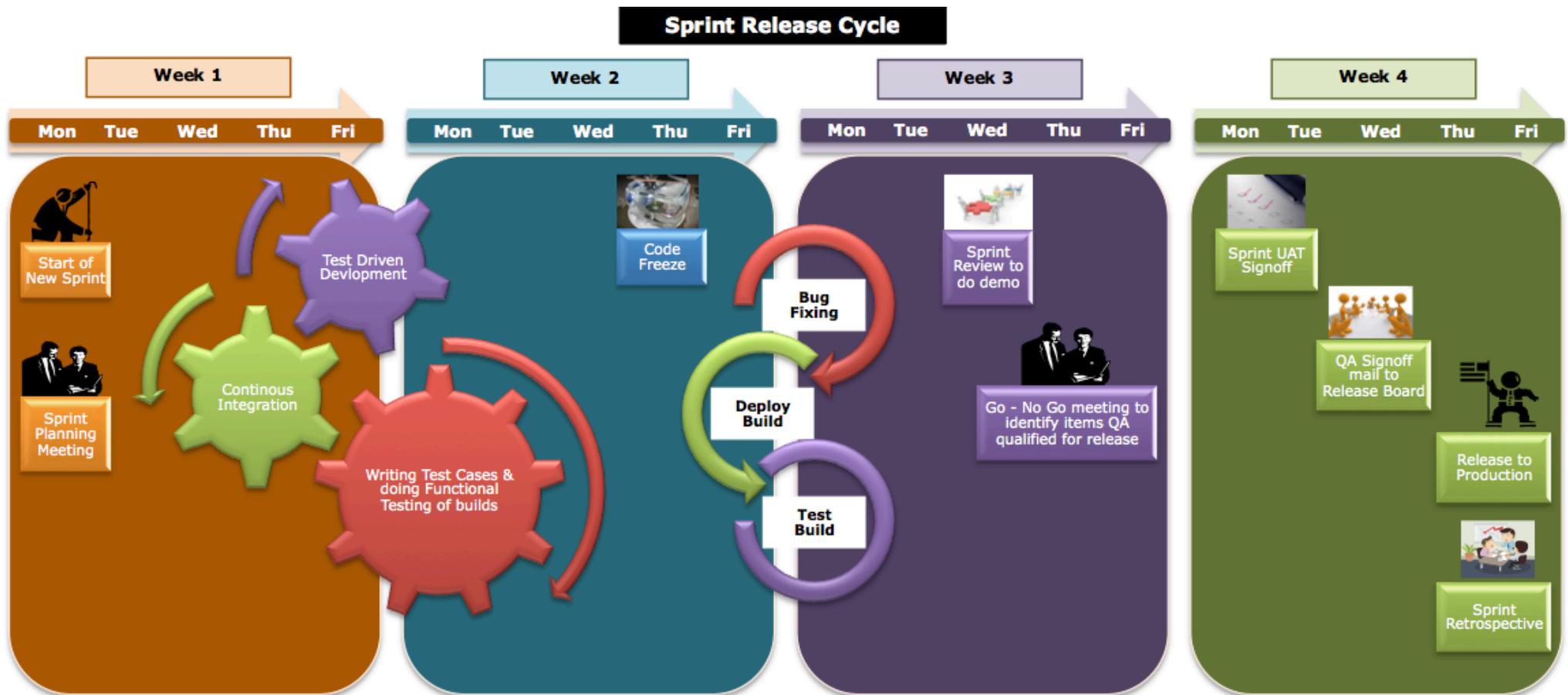
Un processo Scrum si compone di **sprint**



L'iterazione principale: lo sprint

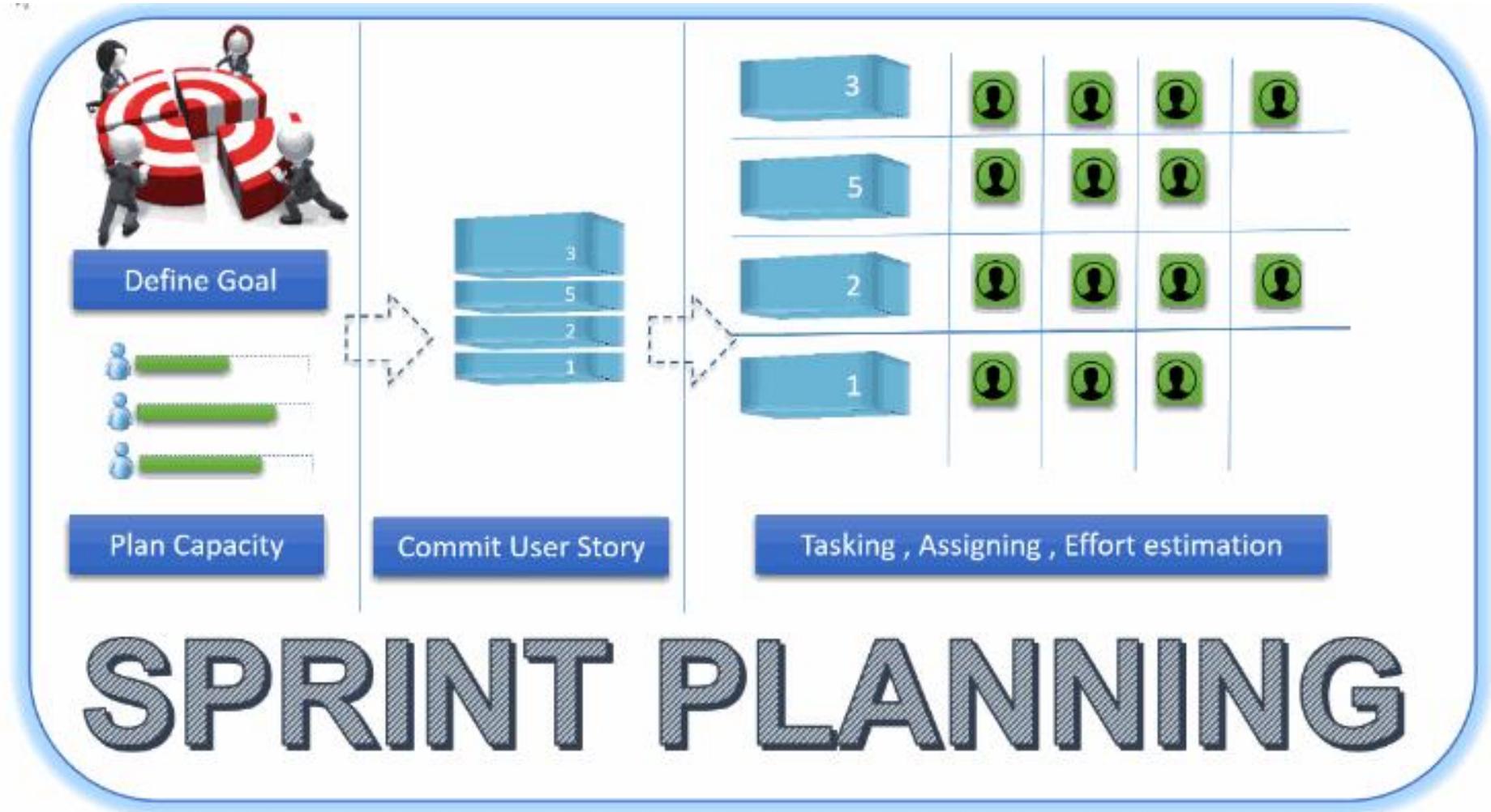
- Un processo Scrum è una serie di sprint (analoghi delle iterazioni RUP)
- Durata 2-4 settimane o un mese max
- Durata costante (migliora il ritmo)
- Ogni sprint include design codifica e test
- Ogni sprint estrae funzioni “Ready” dal product backlog e aggiunge codice “Done” al prodotto da mostrare al cliente

Ciclo delle release in Scrum



Fonte: www.scrumalliance.org

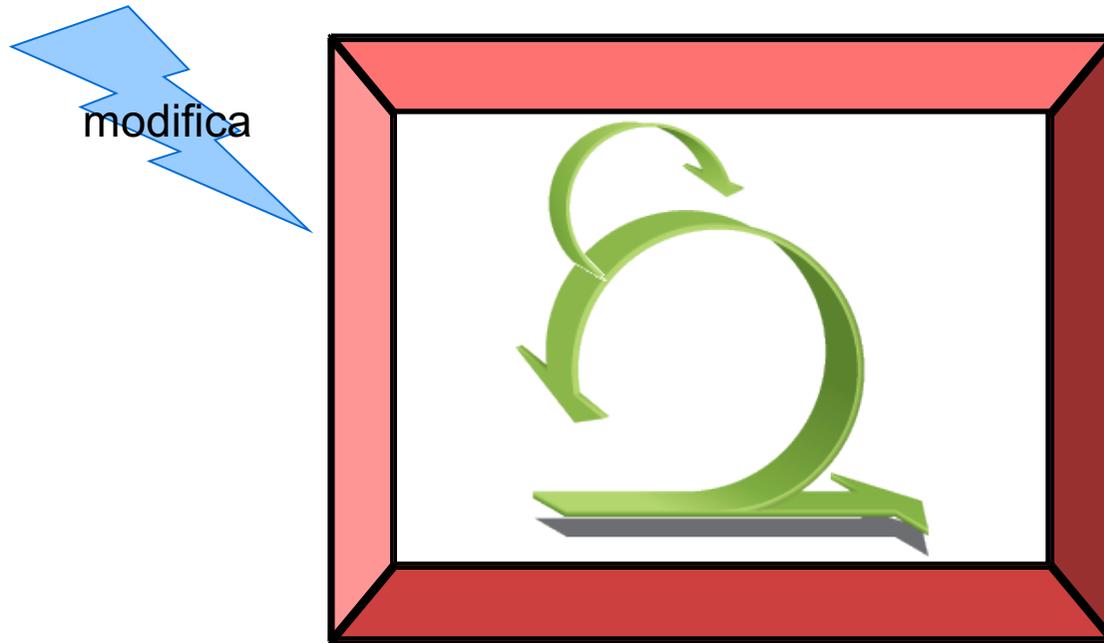
La pianificazione dello sprint



Pianificare lo sprint

- Ogni sprint inizia con una pianificazione di gruppo (PO, SM, Team) che dura almeno un'ora per ciascuna settimana di sprint
- Il Team decide quale parte del backlog di prodotto viene estratta per diventare il backlog di sprint: alcune user stories vengono scelte assieme al PO
- Viene concordato da PO e Team la «Definition of Done» per tutti gli elementi del backlog di sprint
- Il Team stima quanto lavoro riuscirà a fare durante lo sprint, tenendo presente la sua «velocità» di sviluppo

Niente cambiamenti al team durante lo sprint



Pianificare le durate degli sprint in modo da garantire che il team non cambi

Scrum: ruoli rituali artefatti

Ruoli

- Product owner
- ScrumMaster
- Team

Rituali

- Sprint planning
- Sprint review
- Sprint retrospective
- Daily scrum meeting

Artefatti

- Product backlog
- Sprint backlog
- Burndown charts

Scrum: i ruoli

Ruoli

- Product owner
- ScrumMaster
- Team

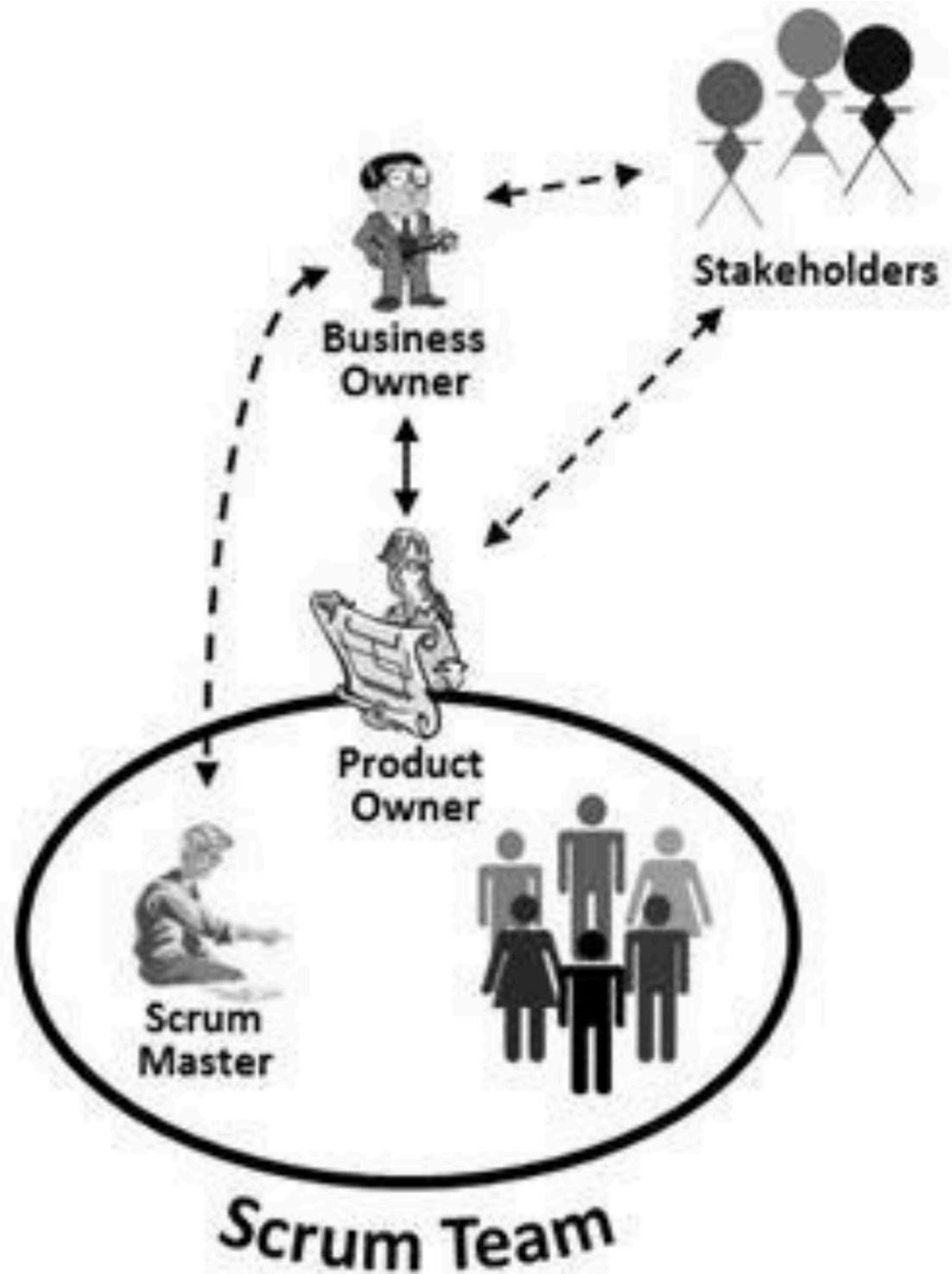
Rituali

- Sprint planning
- Sprint review
- Sprint retrospective
- Daily scrum meeting

Artefatti

- Product backlog
- Sprint backlog
- Burndown charts

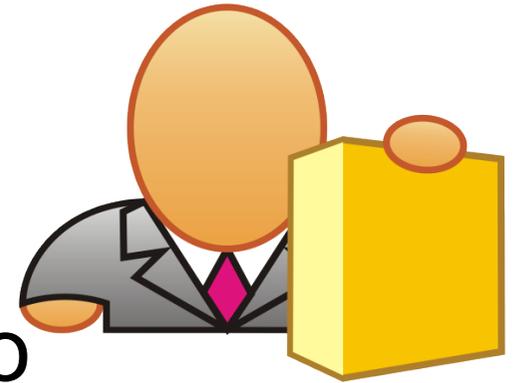
I ruoli principali in Scrum



I ruoli core

- **Product Owner:** rappresenta gli stakeholder (la voce del cliente), scrive il *product backlog* in forma di *user stories*; è responsabile della definizione di “Fatto”.
- **Team di sviluppo:** 3-9 membri con diverse abilità, collettivamente responsabili della consegna di un PSI (Potentially Shippable Increment)
- **Scrum Master:** facilita la corretta esecuzione del processo, elimina gli ostacoli
 - Meglio se non è coperto dalla persona con ruolo Product Owner
 - Non ha responsabilità di gestione del personale o di project management “tradizionale”

Product owner



- Definisce le feature del prodotto
- Decide i rilasci: date e contenuti
- Responsabile del valore del prodotto (ROI)
- Mette in priorità le feature rispetto al loro valore di mercato
- Per ogni iterazione rivede lista delle feature e loro priorità ove necessario
- Accetta o rifiuta i risultati mediante la definizione di “Fatto”

Il team di sviluppo



- Auto-organizzante
- Modifiche al team solo in sprint diversi: è stabile per tutto lo sprint
- Tutti presenti nello stesso spazio di lavoro
- Include uno Scrum Master come coach e mentore

I membri del team

- 5-9 persone
- Varie specialità:
 - Programmatori, testatori, user experience designers, database administrator, ecc.
- Impegno full-time
 - Con eccezioni (e.g., database administrator, costoso)



Il team

Il team include sviluppatori capaci di produrre un incremento del prodotto “Fatto” alla fine di ogni sprint.

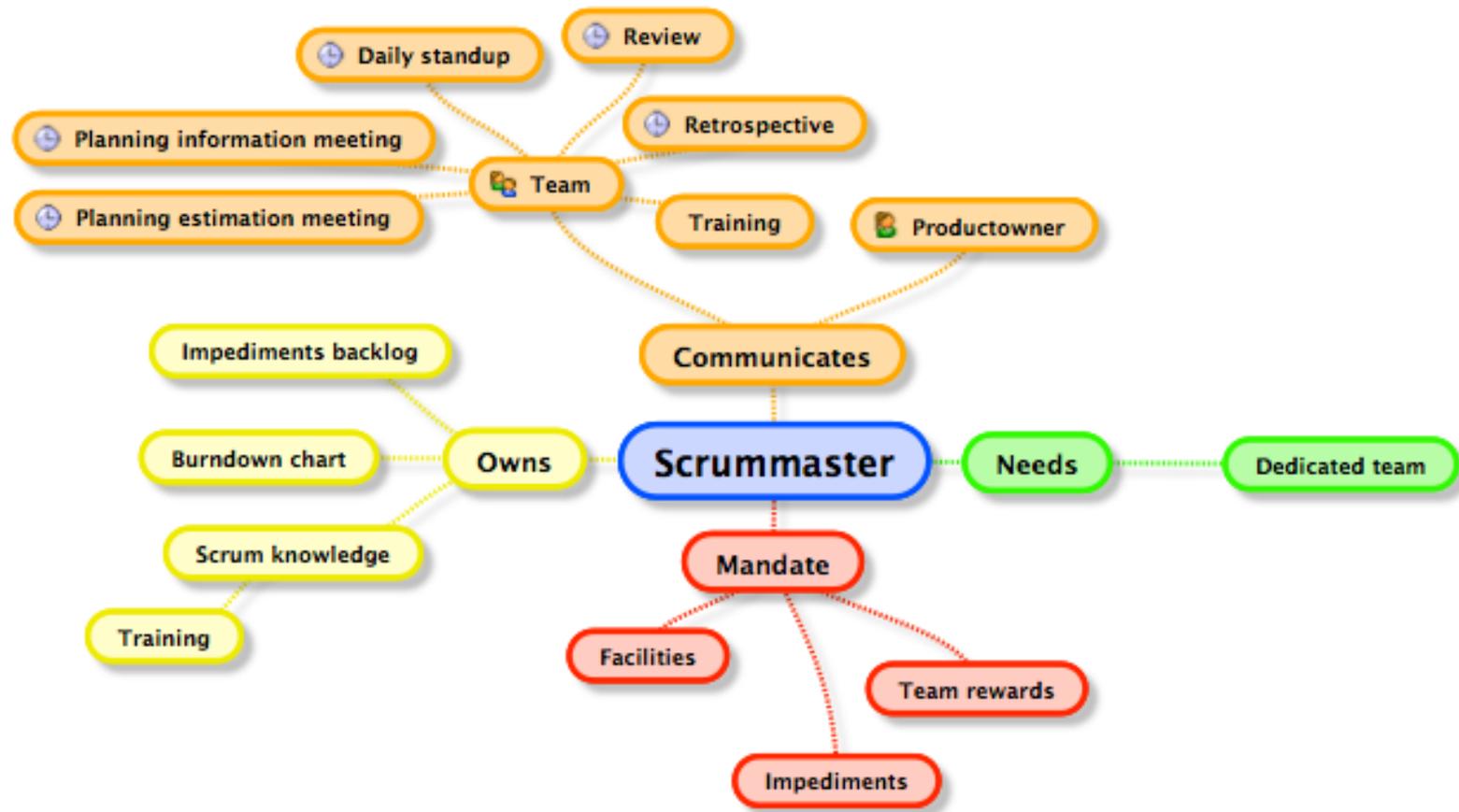
Il team si autogestisce ed ha le seguenti caratteristiche:

- I membri si auto-organizzano; nessuno, nemmeno lo Scrum Master, può dire al Team come trasformare il Product Backlog in incrementi di funzionalità potenzialmente rilasciabili;
- I team sono cross-funzionali, cioè includono tutte le abilità necessarie a creare un incremento di prodotto;
- I membri del Team sono tutti Sviluppatori alla pari, senza nessuna eccezione;
- Il Team è unitario e non include sottogruppi, senza nessuna eccezione per attività o domini particolari;
- I membri del Team possono avere qualche specializzazione personale, ma l'intero Team resta responsabile dello sviluppo.

ScrumMaster



- Responsabile dei valori e pratiche Scrum
- Rimuove gli ostacoli al processo
- Assicura il benessere del team
- Supporta la cooperazione di ruoli e funzioni
- Protegge il team da interferenze esterne



ScrumMaster

- Serve il team (non lo dirige)
- Non può licenziare nessuno
- Responsabile del processo Scrum
- Meglio se non partecipa come programmatore

Scrum: i rituali

Ruoli

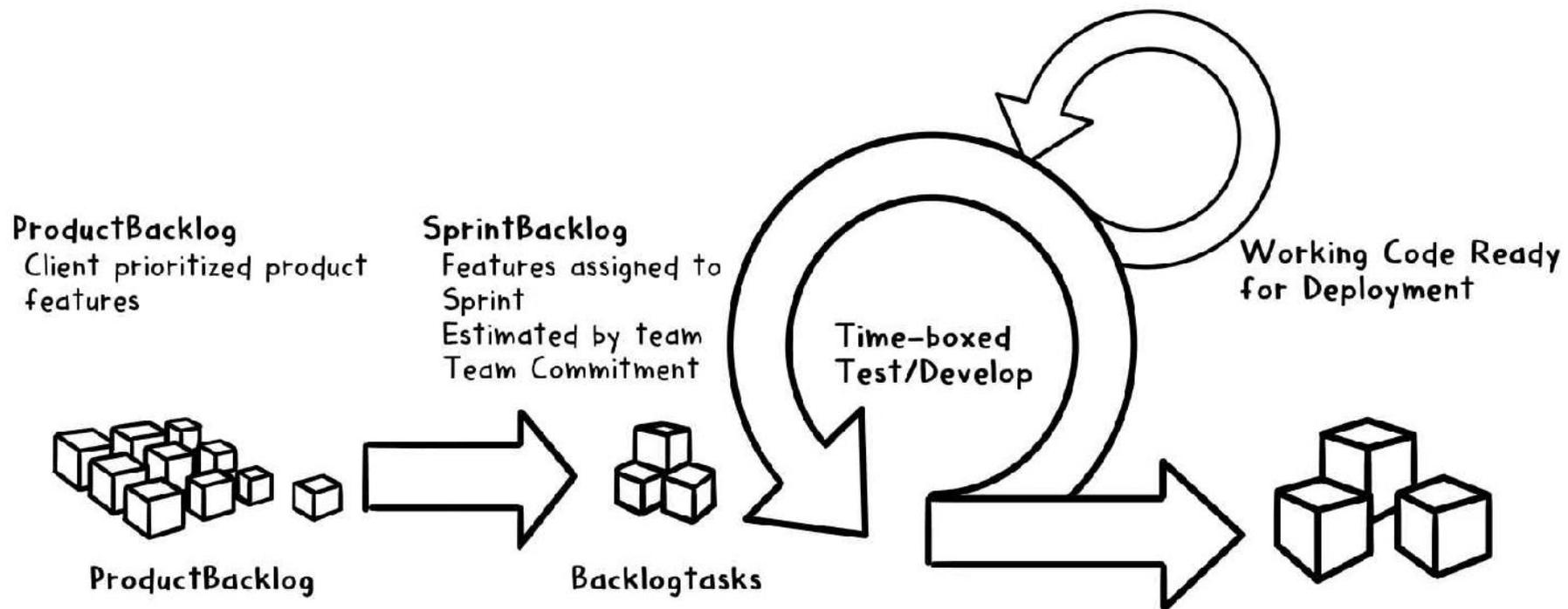
- Product owner
- ScrumMaster
- Team

Rituali

- Sprint planning
- Sprint review
- Sprint retrospective
- Daily scrum meeting

Artefatti

- Product backlog
- Sprint backlog
- Burndown charts



- Sprint Planning Meeting**
- Review Product Backlog
 - Estimate Sprint Backlog
 - Commit

- Daily Scrum Meetings**
- Done since last meeting
 - Plan for today
 - Roadblocks/Accelerators?

- Sprint Review Meeting**
- Demo features to all
 - Retrospective on the Sprint
 - Adjustments

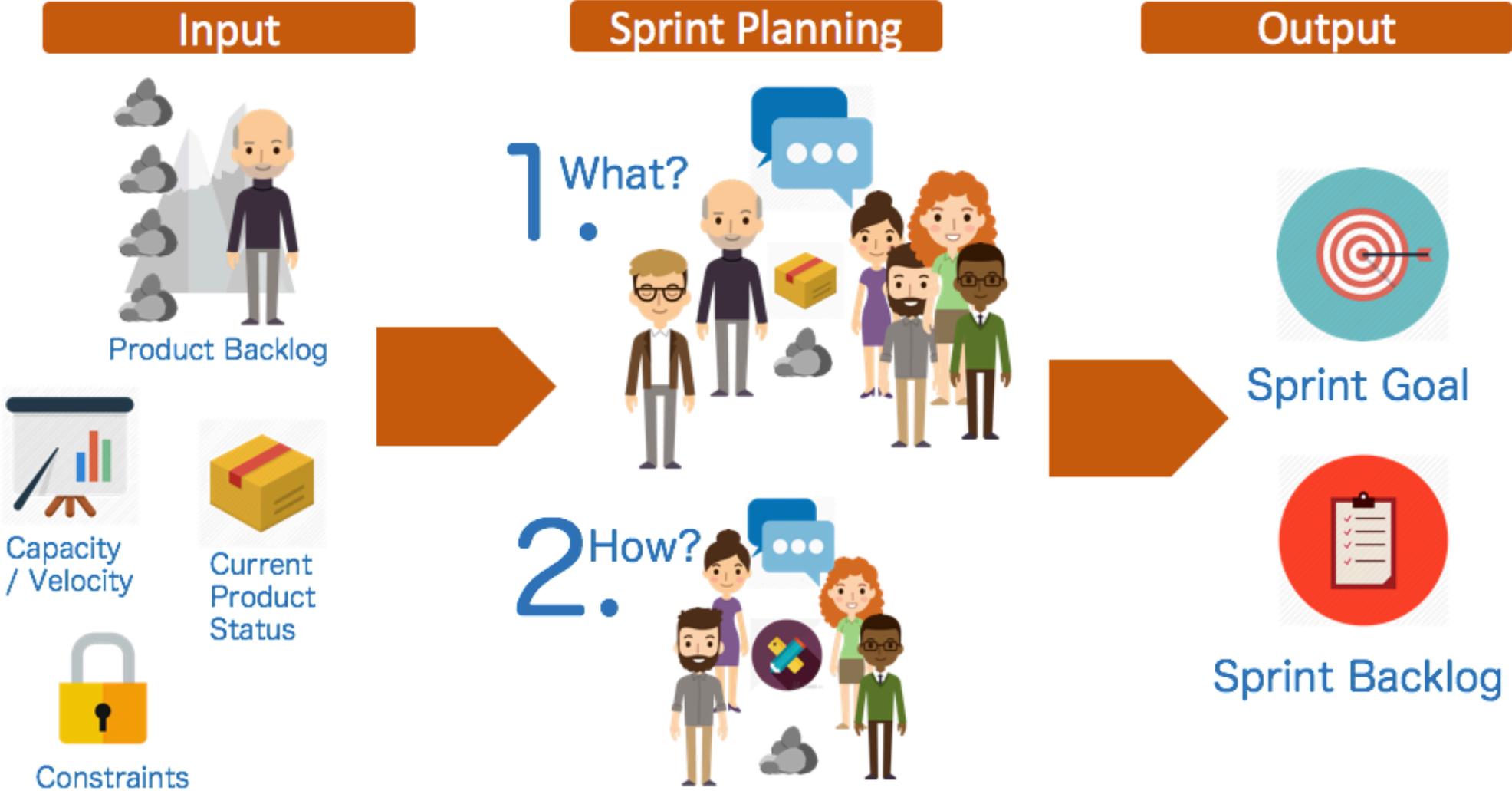
I rituali Scrum

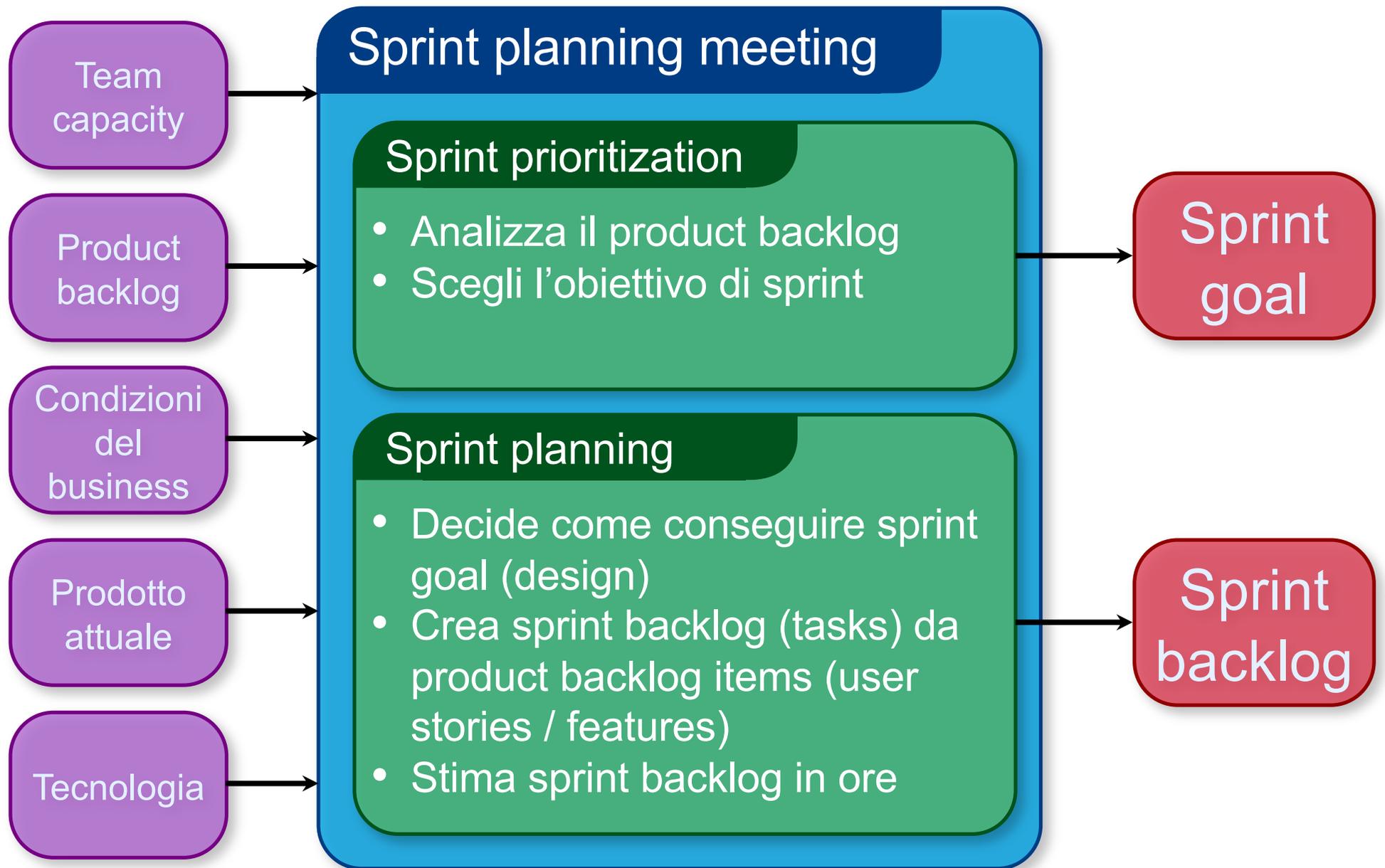
- **Sprint planning:** PO e Team decidono cosa fare (sprint backlog) e come aggiornare il product backlog
 - Durata: circa un'ora per ogni settimana dello sprint
- **Daily scrum o stand-up:** ogni membro del Team dice cosa ha fatto, cosa pianifica per oggi, che impedimenti ha trovato
 - Durata: Max 15 minuti, in piedi
- **Sprint Review:** riguarda il prodotto: cosa è stato o non è stato completato in questo sprint, demo
 - Durata: 4 ore al massimo
- **Sprint Retrospective:** riguarda il processo: cosa è andato bene e quali impedimenti sono stati trovati
 - Durata: 3 ore al massimo

Struttura quotidiana di uno sprint su base settimanale

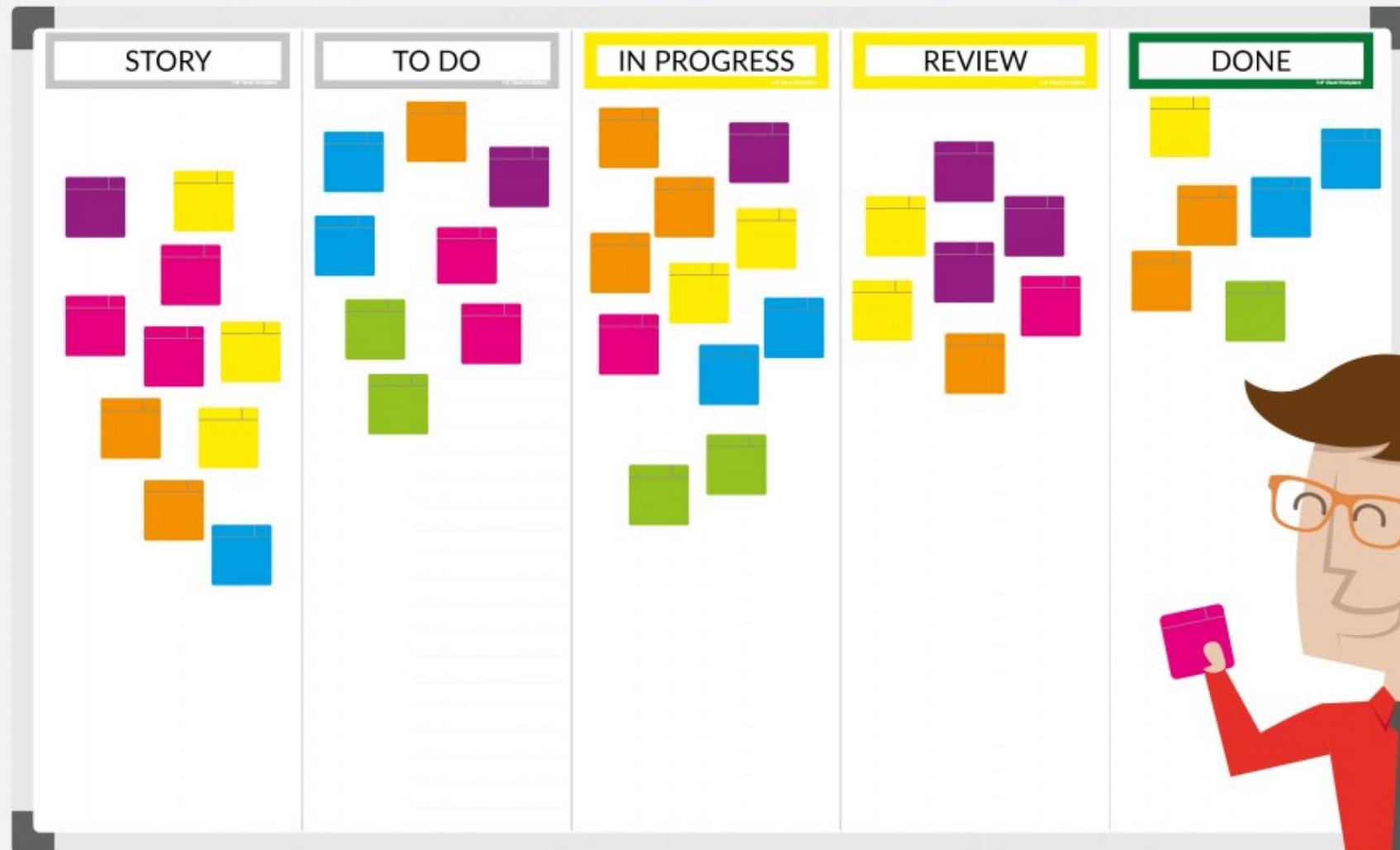
MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
SPRINT PLANNING 2 HRS.	STAND-UP 15 min.	STAND-UP 15 min.	STAND-UP 15 min.	STAND-UP 15 min.
		STORY TIME 1 HR.		SPRINT REVIEW 1/2 HR.
				RETROSPECTIVE 90 minutes

Il meeting di pianificazione dello sprint





The scrum board



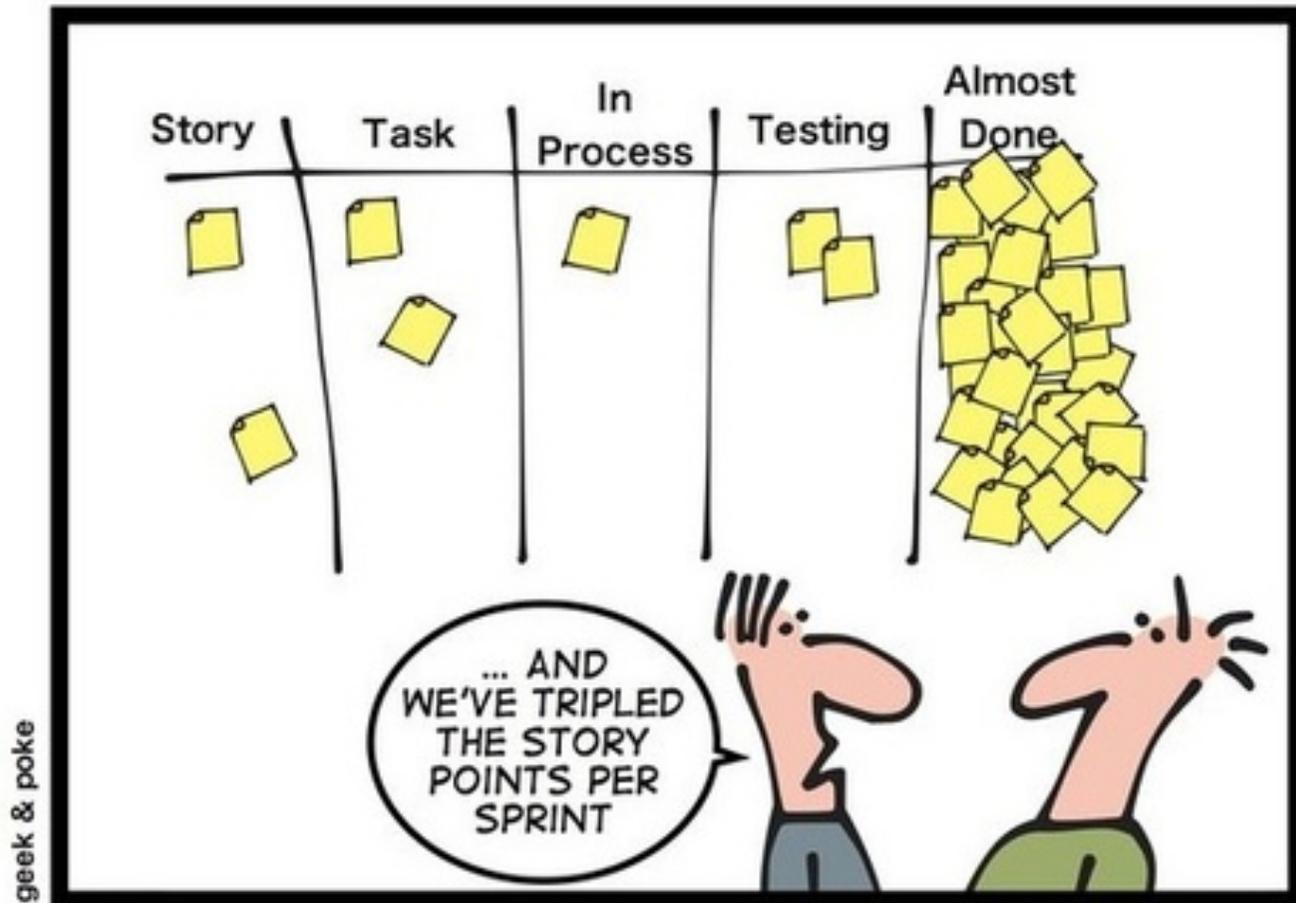
La user story



La definizione di Pronto (definition of Ready)

- Una storia è Ready quanto tutti i membri del Team la capiscono
- È dettagliata abbastanza da poter essere poi testata
- Il PO deve comprenderne il valore per poterla ordinare in priorità con le altre
- Il Team dev'essere in grado di farne una stima in modo da completarla in uno sprint
- La storia è indipendente: il Team può lavorarla avendone il pieno controllo

La definizione di Fatto (Definition of Done)



DOAD

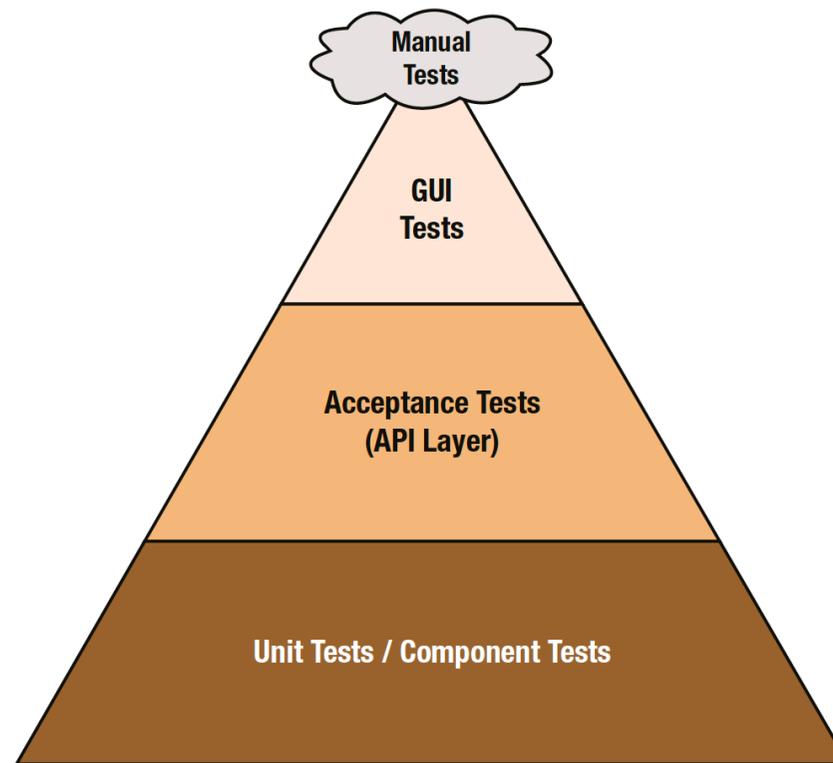
Definizione di “Fatto”

La lavorazione di una funzione che realizza una user story non è finita a meno che non soddisfi il PO: la definizione di “Fatto” è concordata dal Team con il PO all’inizio del processo

Una possibile definizione di Fatto:

- i. Codifica della funzionalità richiesta: completata
- ii. Test di unità: scritti ed effettuati
- iii. Test di integrazione: superato
- iv. Test prestazionale: superato
- v. Documentazione (minimale): scritta
- vi. Approvata: dal PO

Test agile - esempio



Sviluppo test driven e accettazione

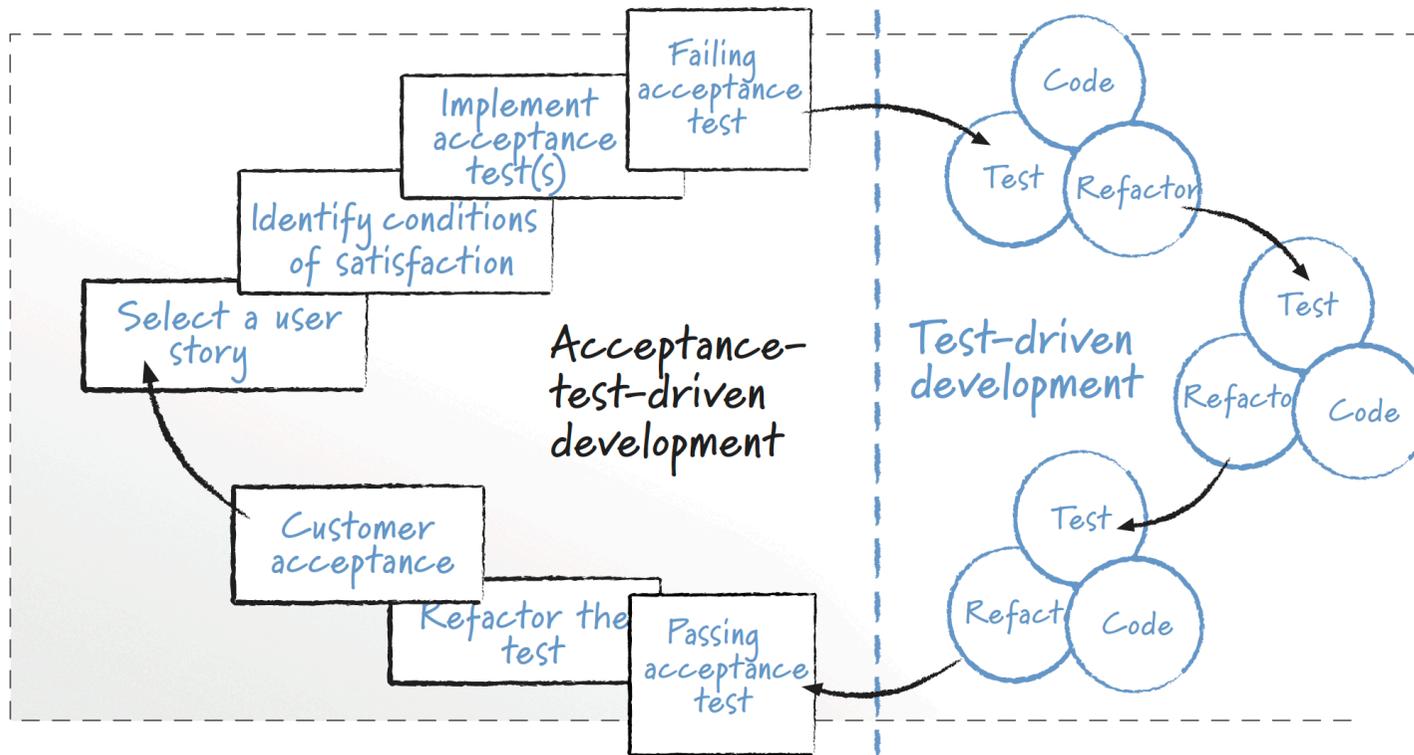


FIGURE 16.3

The relationship between acceptance test-driven development and test-driven development. (Adapted from Koskela 2007.)

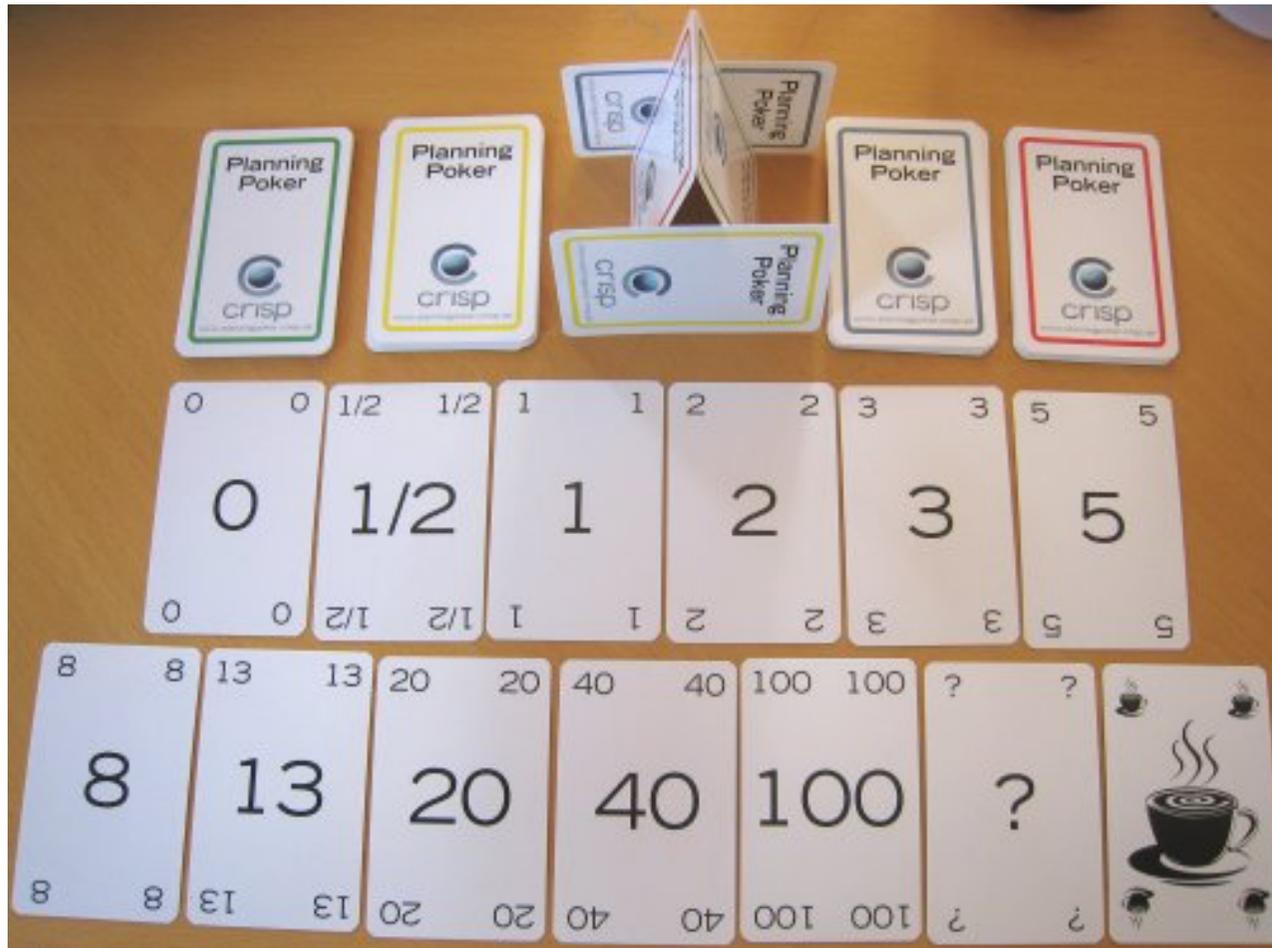
Pianificazione dello sprint

- Il team sceglie dal product backlog gli elementi che verranno certamente realizzati nello sprint
- Studio dell'architettura di alto livello
- Si crea lo sprint backlog: i compiti da fare
 - Identificazione e stima di ciascun compito (1-16 hours)
 - Uso di Planning Poker

As a vacation planner, I want to see photos of the hotels.

Code the middle tier (8 hours)
Code the user interface (4)
Write test fixtures (4)
Code the foo class (6)
Update performance tests (4)

Planning poker



Scrum quotidiano

- Modalità
 - quotidiano
 - 15-minuti
 - In piedi
- Niente problem solving
 - Chiunque può assistere
 - Possono parlare solo i pig: membri del team, ScrumMaster, Product Owner
 - Scopo: evitare troppi incontri inutili



Tre domande a tutti

1

Che hai fatto ieri?

2

Che farai oggi?

3

Prevedi problemi?

- Non servono allo ScrumMaster per vedere il progresso
- Le risposte sono promesse ai compagni di team

La revisione dello sprint (sprint review)

- Il team presenta ciò che ha ottenuto con lo sprint rispetto al prodotto: come questo è “cresciuto”
- E' una demo delle nuove funzioni o della nuova architettura
- Serve per verificare lo stato del product backlog
- Riunione informale
 - 2 h di preparazione, niente slide
- Partecipa tutto il team
- Invitare tutti



Sprint retrospective

- Riguarda il processo: come sta andando?
- Occorre analizzare periodicamente cosa va e cosa non va in ciascuno sprint
- Quando: dopo ogni sprint, dopo la review
- Partecipano tutti:
 - ScrumMaster
 - Product Owner
 - Team
 - Forse commitenti, utenti e altri stakeholders

Start / Stop / Continue

Il team discute cosa vorrebbe fare:

Start doing

Stop doing

Ci sono vari
modi alternativi
di definire una
retrospettiva

Continue doing

Lo scopo della retrospettiva

- Esaminare come è andato l'ultimo sprint riguardo a persone, relazioni, processi e strumenti;
- Rivedere i principali driver architetturali rispetto alle attese degli stakeholder
- Identificare e ordinare gli elementi principali che sono andati bene e le migliorie potenziali;
- Creare un piano per attuare i miglioramenti al modo di lavorare del Team

Cancellare uno sprint

- Il Product Owner può cancellare uno sprint durante il suo svolgimento se l'obiettivo dello sprint diventa obsoleto
- per es. se sono cambiate le condizioni di mercato o se l'organizzazione subisce una modifica
- Di solito non ha senso cancellare uno sprint

Scrum: gli artefatti

Ruoli

- Product owner
- ScrumMaster
- Team

Rituali

- Sprint planning
- Sprint review
- Sprint retrospective
- Daily scrum meeting

Artefatti

- Product backlog
- Sprint backlog
- Burndown charts

Product backlog

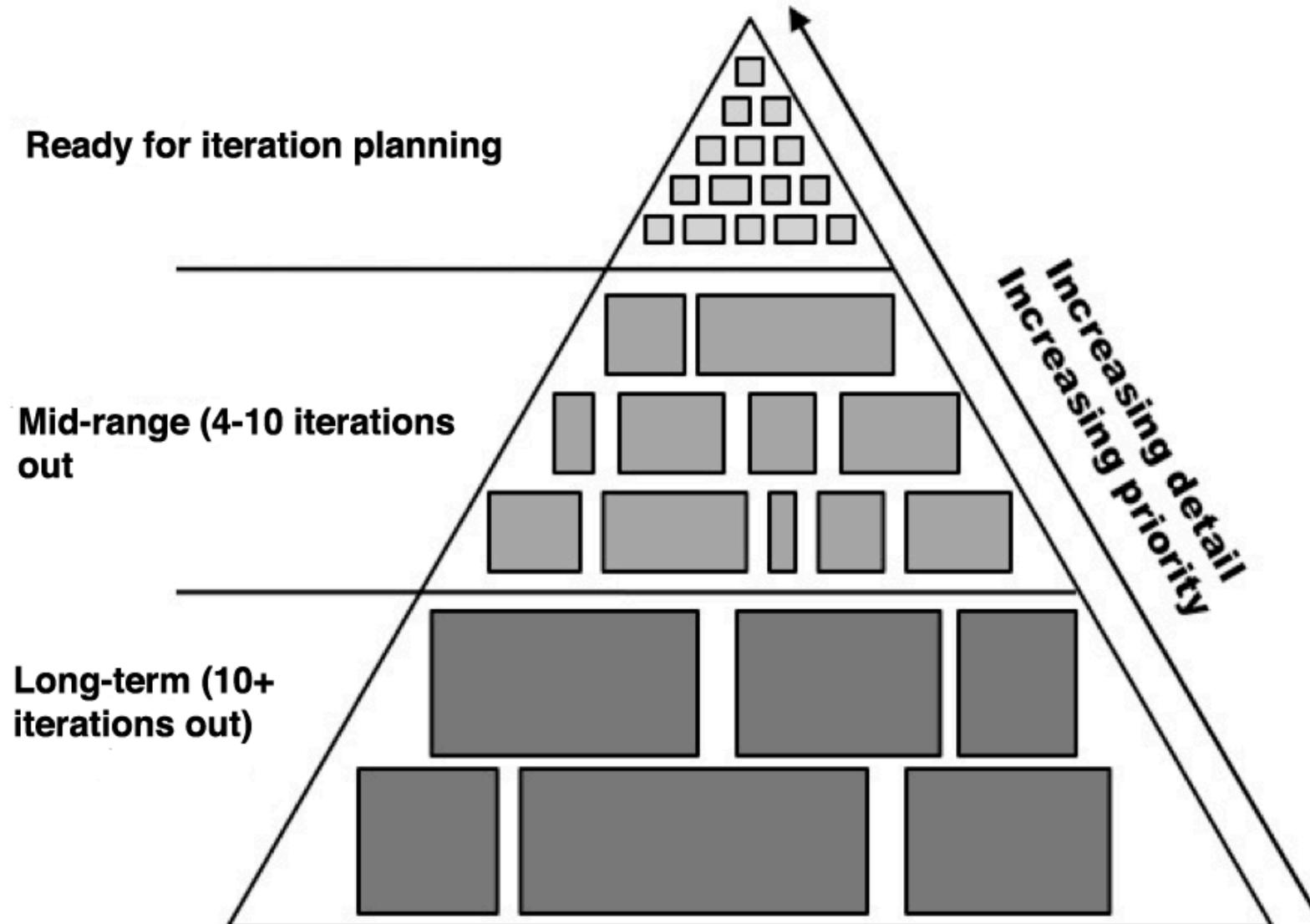


Questo è il
product backlog

- Product backlog = Lista dei requisiti in forma di user stories
- Definita in modo tale che ciascun elemento abbia valore per gli utenti o i committenti del prodotto
- Messa in priorità dal Product Owner
- Priorità ridefinite all'inizio di ogni sprint

La struttura del product backlog

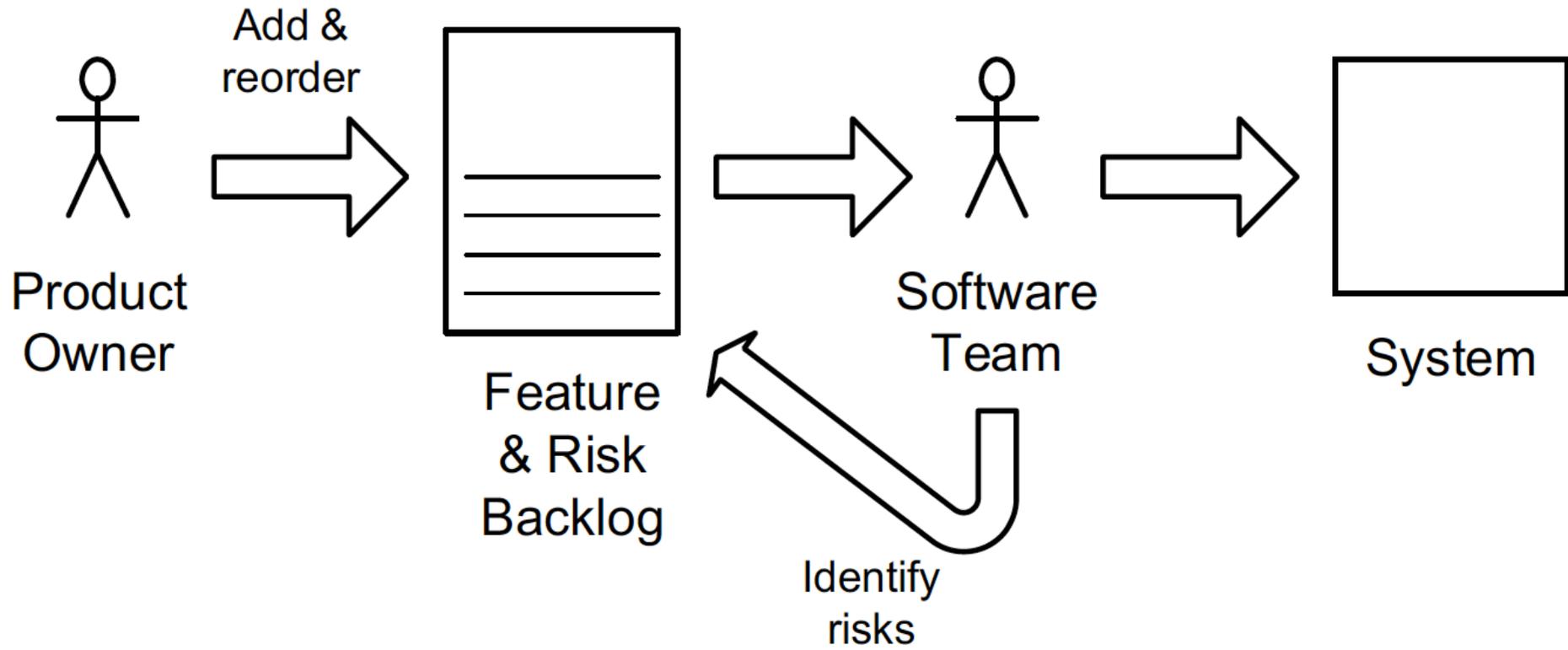
Break down stories as they move up the backlog



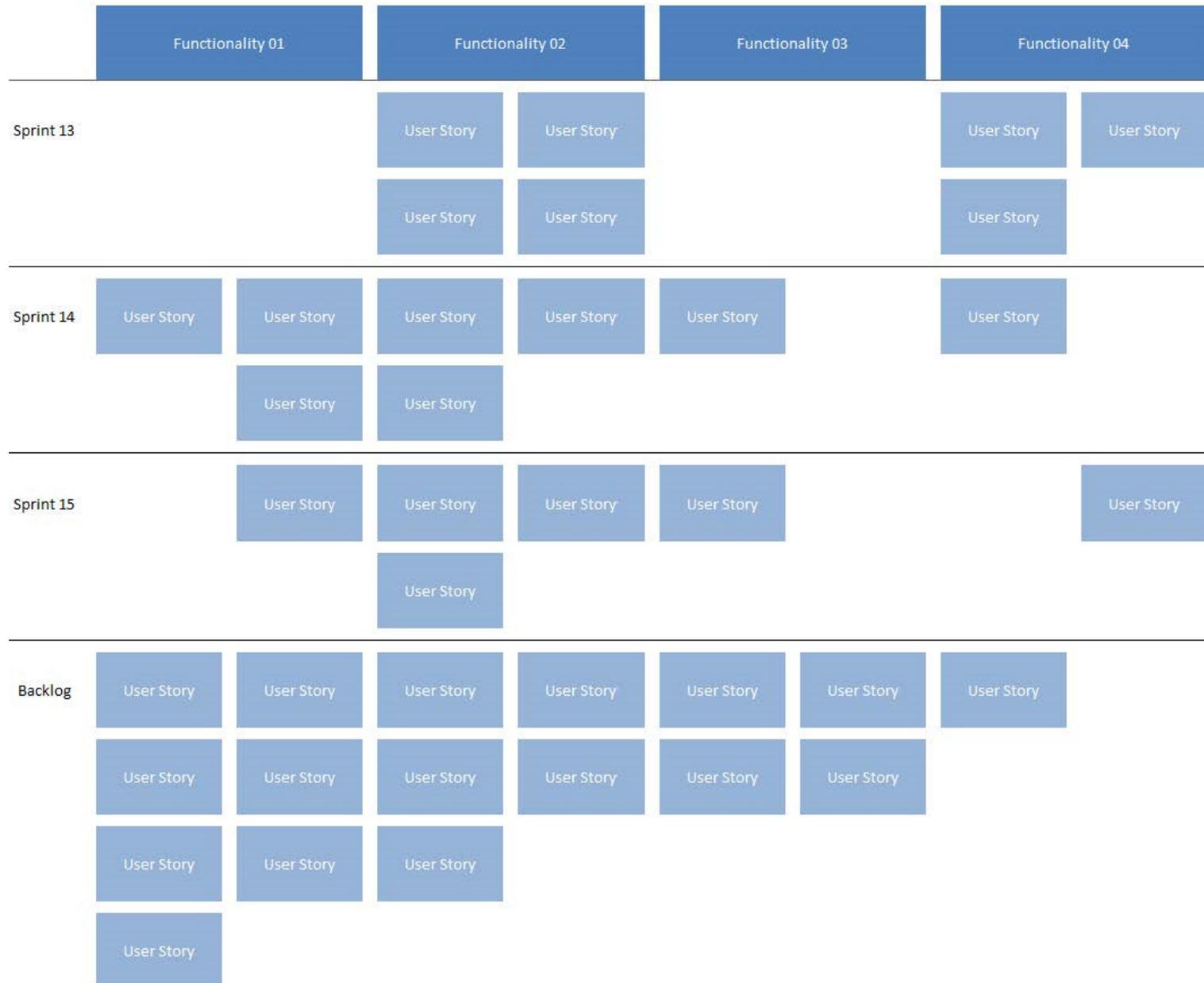
Esempio di product backlog

Elemento backlog	Stima (h)
Allow a guest to make a reservation	3
As a guest, I want to cancel a reservation.	5
As a guest, I want to change the dates of a reservation.	3
As a hotel employee, I can run RevPAR reports (revenue-per-available-room)	8
Improve exception handling	8
...	30
...	50

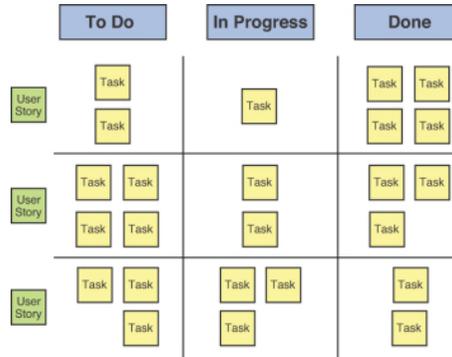
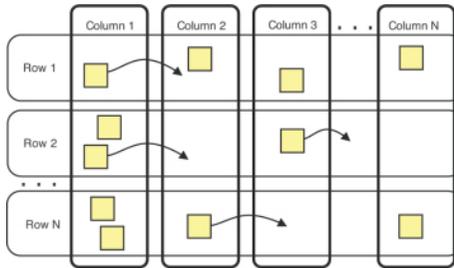
Variante del product backlog con analisi dei rischi



Mettere in priorità le user story



Come si usa il board



Obiettivo dello sprint (sprint goal)

Breve descrizione del lavoro da fare durante lo sprint. Esempi:

Database Application

Make the application run on SQL Server in addition to Oracle.

Life Sciences

Support features necessary for population genetics studies.

Financial services

Support more technical indicators than company ABC with real-time, streaming data.

Gestione dello sprint backlog

- I membri del team prenotano lavoro da fare su scelta personale
- Il lavoro non viene assegnato, ma richiesto su base “volontaria”
- La stima del lavoro da fare in termini di effort viene aggiornata quotidianamente

Gestione dello sprint backlog

- Ogni membro del team può modificare lo sprint backlog, che di solito viene conservato in un tabellone detto “taskboard” o “kanban”
- Il lavoro da fare in ogni sprint “emerge” sul tabellone
- Se il lavoro da fare è poco chiaro, conviene definire uno sprint backlog item con una stima maggiore e decomporlo più tardi
- Occorre aggiornare il lavoro da fare man mano che viene fuori

Taskboard

Agilar Taskboard

http://taskboard.agilar.org/taskboard/team/6

Smart Bookmarks - Google Translate - Gmail - Inbox - Google Calendar - Google Reader (100+) - Wikipedia - Plesk 8.1.0 - BIT-HDTV - Home o... - site.dev.agilar.org - Taskboard DEV - iLean DEV

Wikipedia, the free encyclop... - Scrum Alliance - Certified Sc... - Agilar Taskboard - Dashboard [Hudson] - RFQ detail - Gmail - Inbox - xquesada@g...

Product Backlog - Add Task

PLEASE ANALYSE - PLEASE TEST - DONE - BLOCKED - HIGH PRIORITY - WAITING - DELEGATED - BUG

FRANCISCO - XAVIER - MARCOS - MARCO

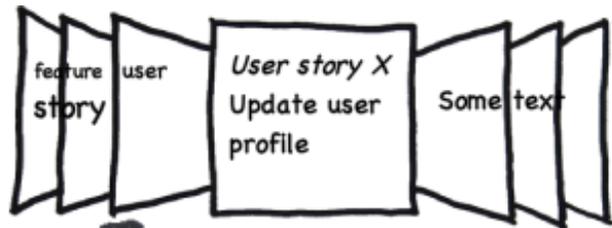
Agilar Dev Team

AA018 Legacy Issues And Unplanned Items Priority: 3000 Size: 0

AP005 Training section and module - dirt road Priority: 2885 Size: 5

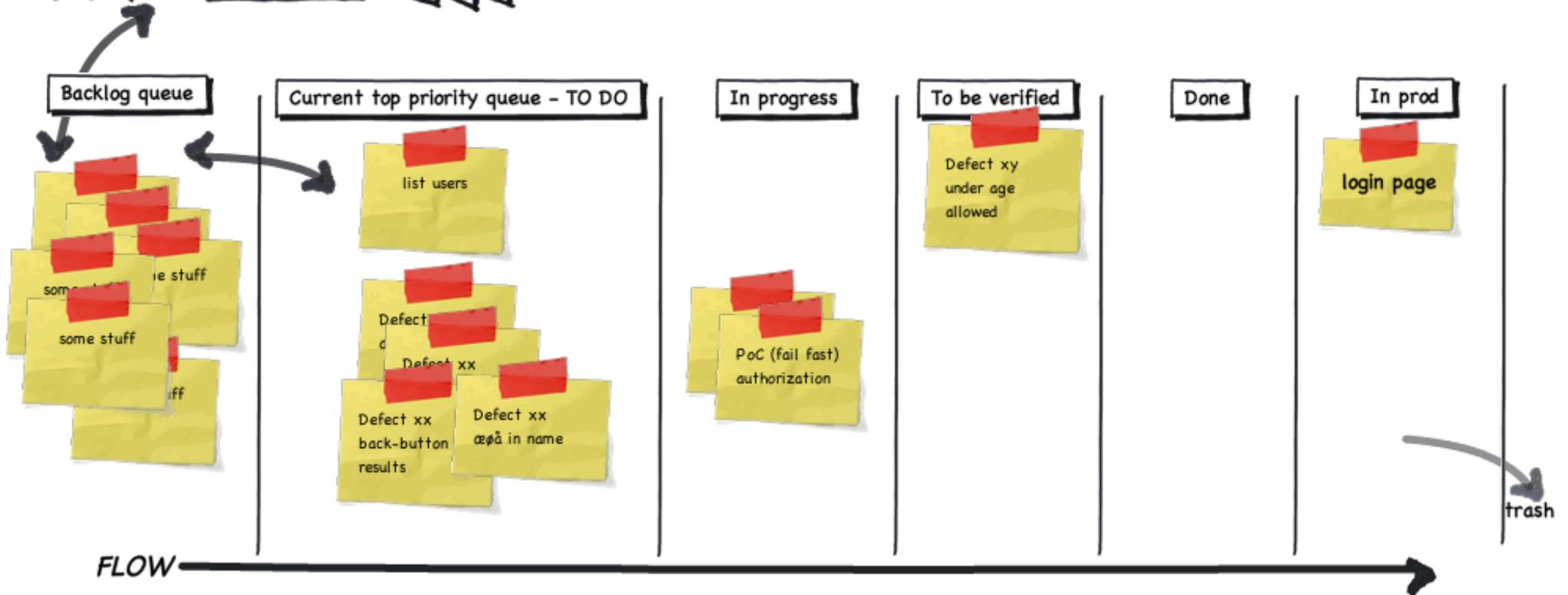
	NOT STARTED	IN PROGRESS	FINISHED
<p>Fix Bubbles</p> <p>Deploy to staging should backup the production database and test a production deploy</p>	<p>HUC PLEASE TEST Jake deploys know about the status of the last good build</p> <p>Sponsorship listings. BUG</p>	<p>When clicking everything goes to the homepage</p> <p>Check alignment of forms</p>	
<p>Add tests for active resource (see ActiveResource::HttpMock)</p> <p>Add tests to agora training controller (upcoming and past)</p> <p>Add AJAX calendar to start/end date</p>	<p>Add variations on start / end date DONE</p> <p>Campear URL de produccion: #course_name PLEASE TEST</p> <p>Mail to trainer and organizer when new registration occurs PLEASE TEST</p>	<p>Change Trainings heading to "Public Trainings"</p> <p>Add tobias training</p>	
<p>"Your trainings" should only be published by co-trainer but not main trainer BUG</p> <p>You can stop publishing your profile site even if you have published trainings BUG</p> <p>Possibility to put same co-trainer BUG</p> <p>The owner of a training should be able to edit and delete it</p>	<p>Only DONE wants who their profile on the Agilar website should be eligible for trainings FRANCISCO</p> <p>BU DONE de trainings containing (website) - link apunta a FRANCISCO</p> <p>Support for external registration mechanism (URL field) PLEASE TEST</p> <p>Cannot Edit existing trainings PLEASE TEST</p>		

Done

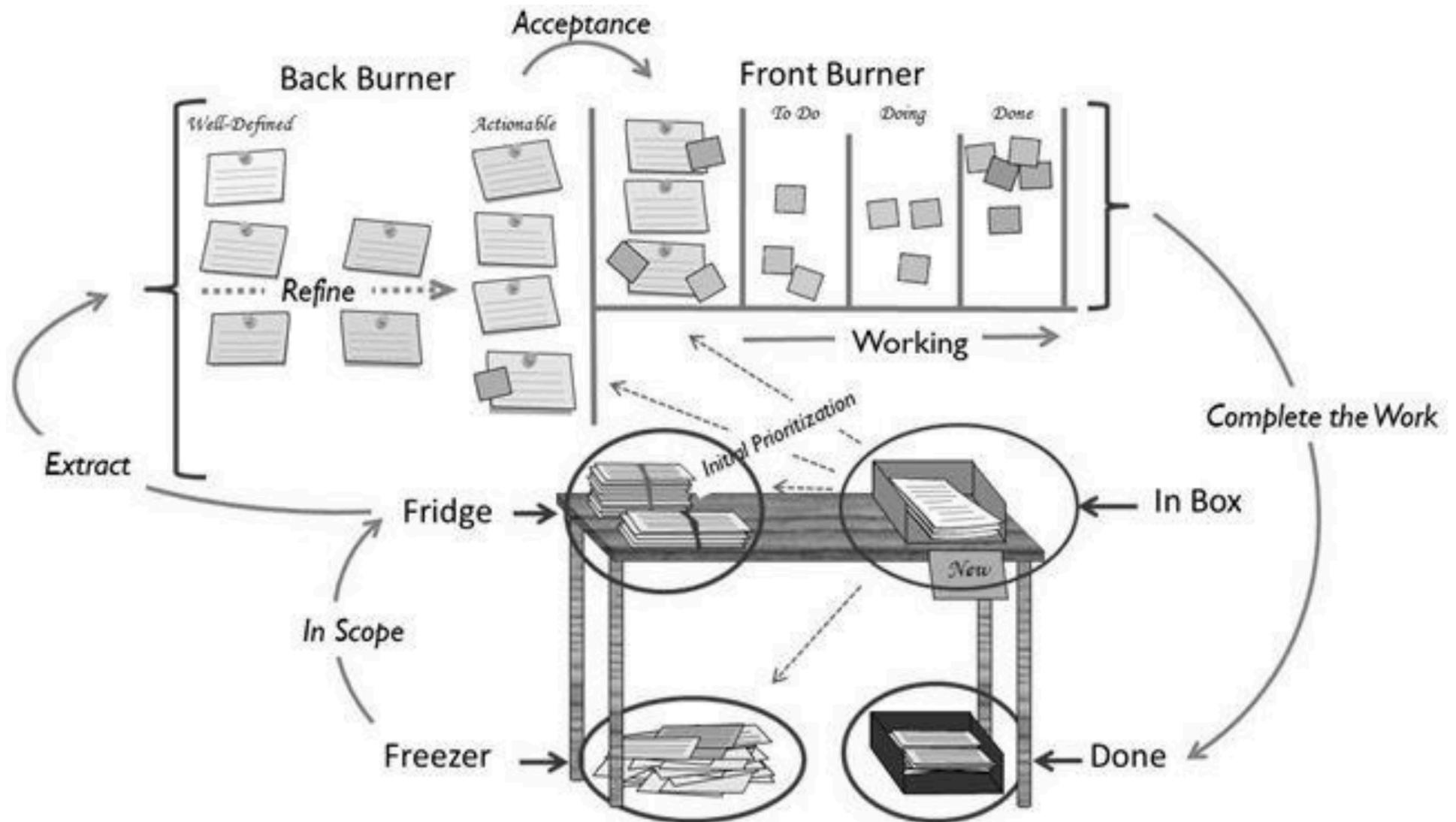


KANBAN

- o Continuously prioritized queue
- o Continuous deployment
- o development and maintance, combined!
- o Visibility and joy!



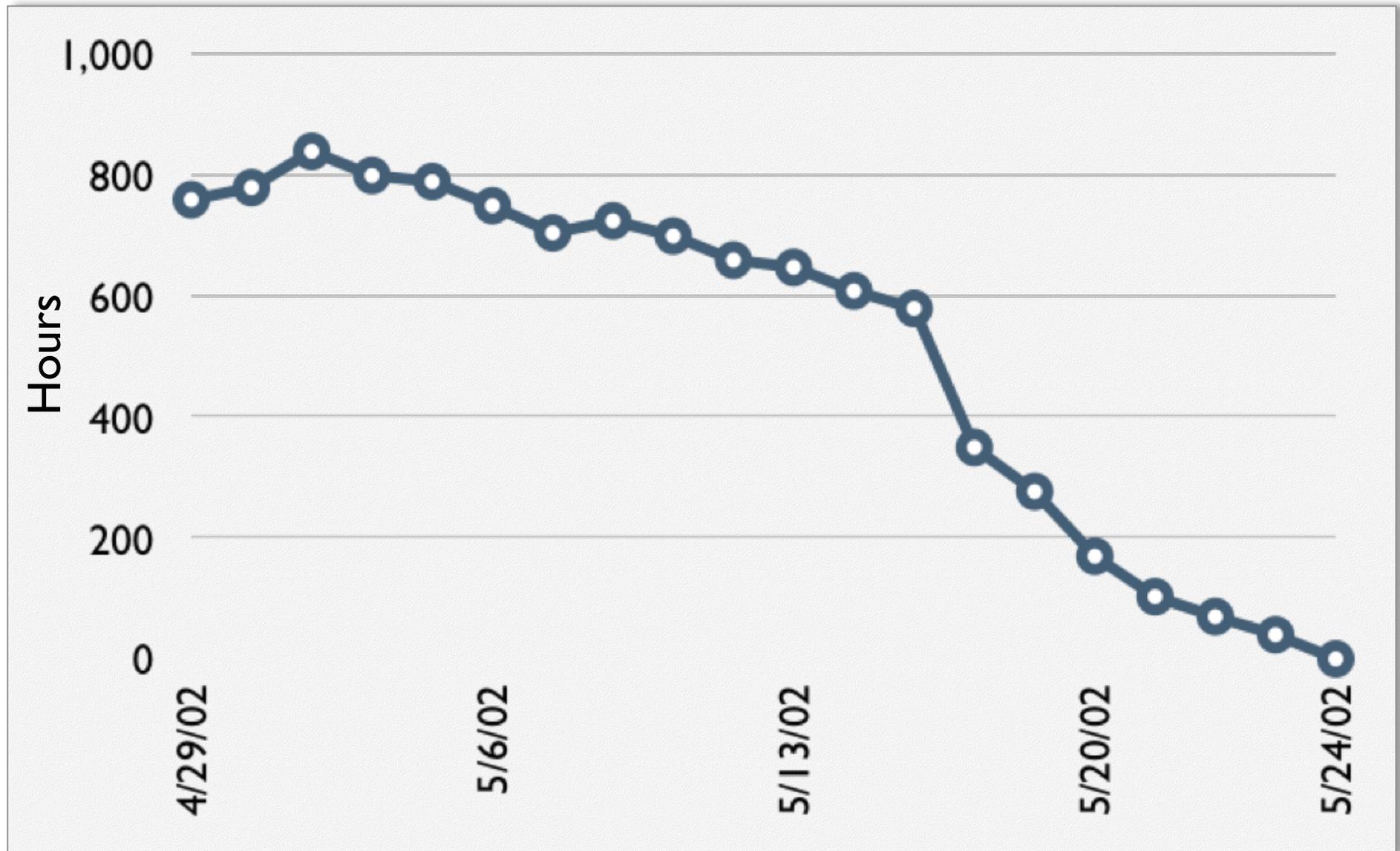
Il ciclo dei compiti in uno sprint



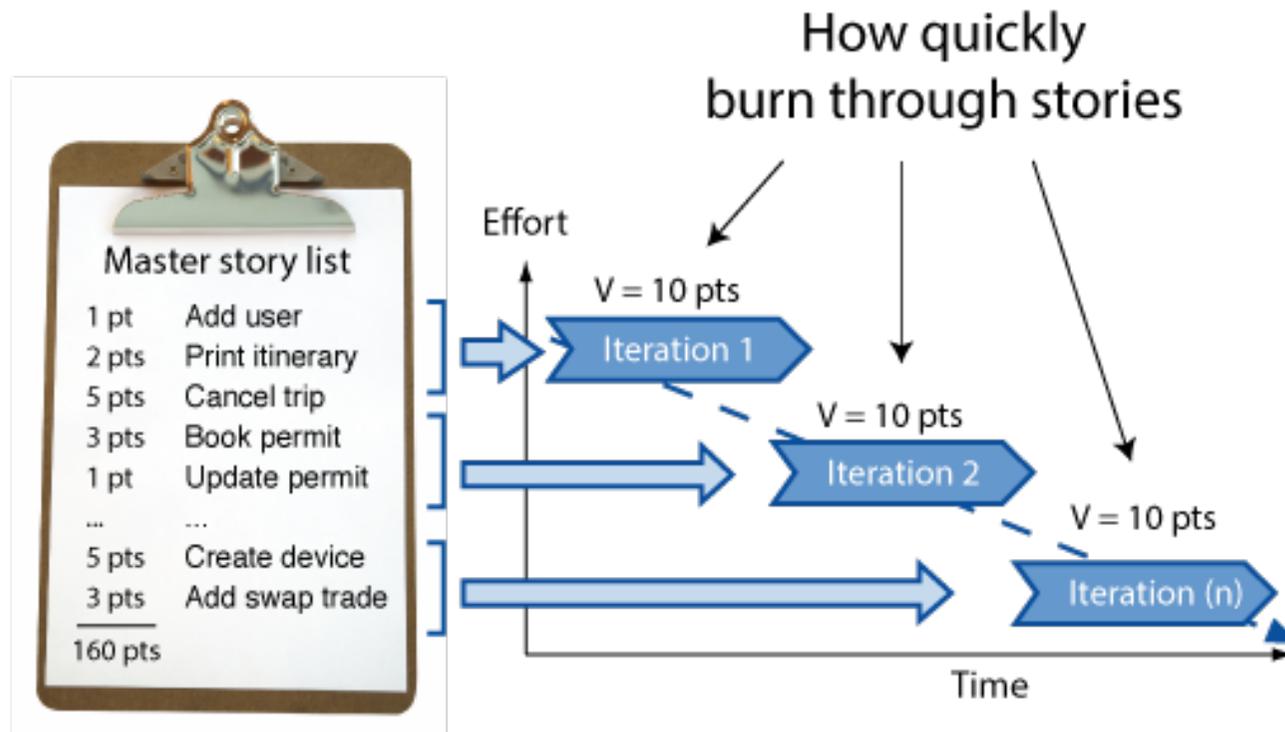
Uno sprint backlog

Tasks	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri
Code the user interface	8	4	8		
Code the middle tier	16	12	10	4	
Test the middle tier	8	16	16	11	8
Write online help	12				
Write the foo class	8	8	8	8	8
Add error logging			8	4	

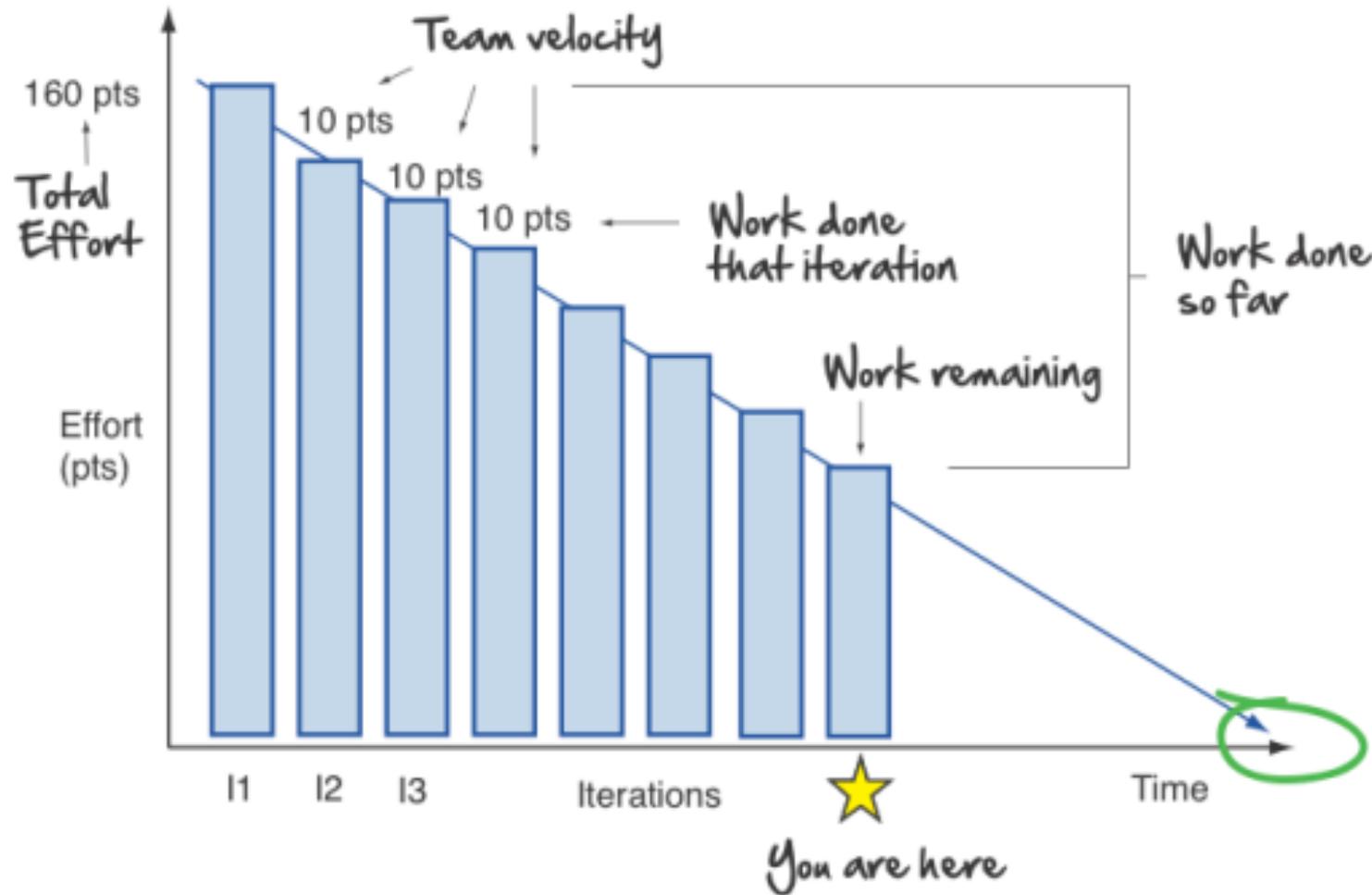
Un burndown chart di uno sprint



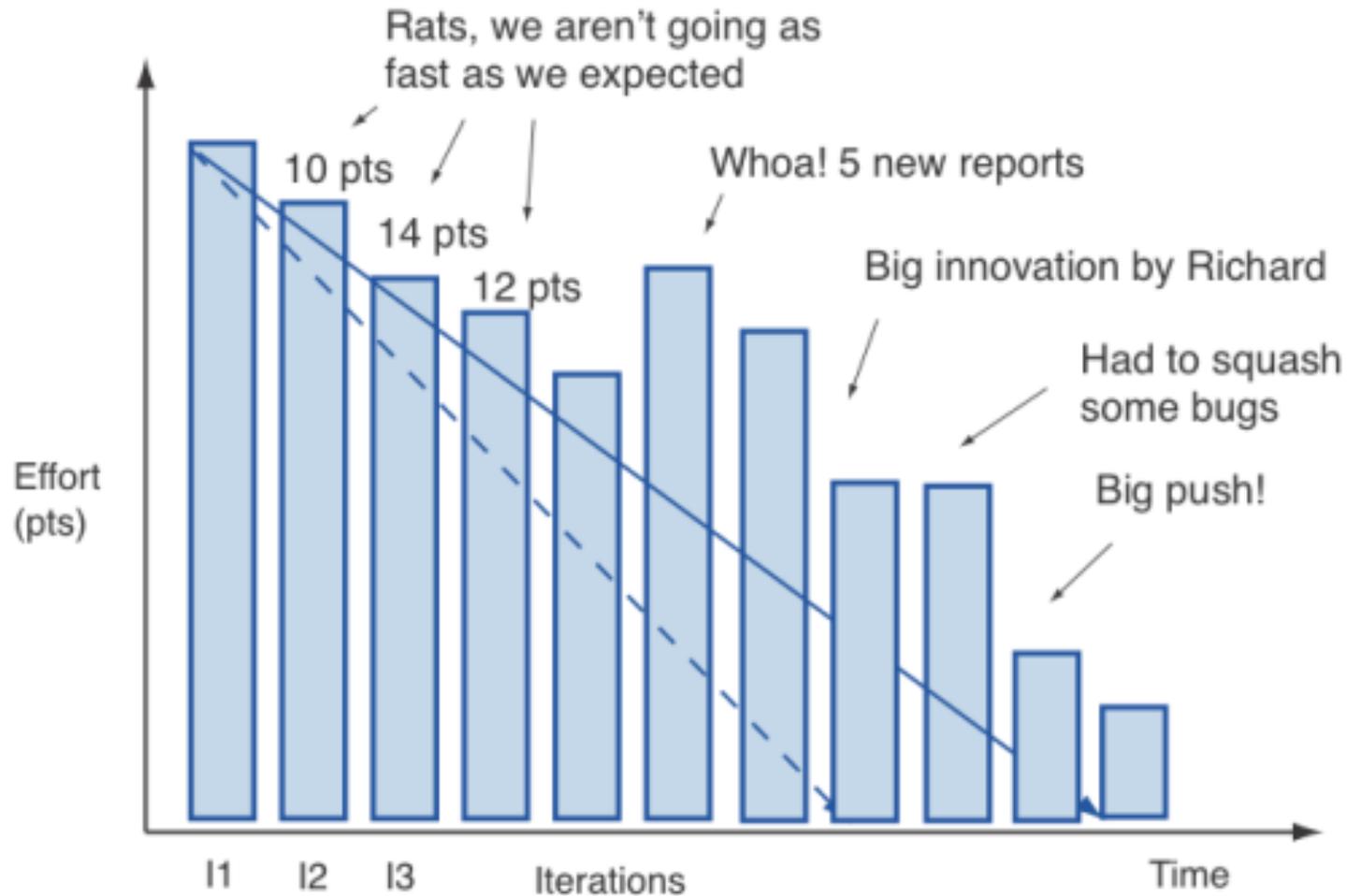
Burndown charts



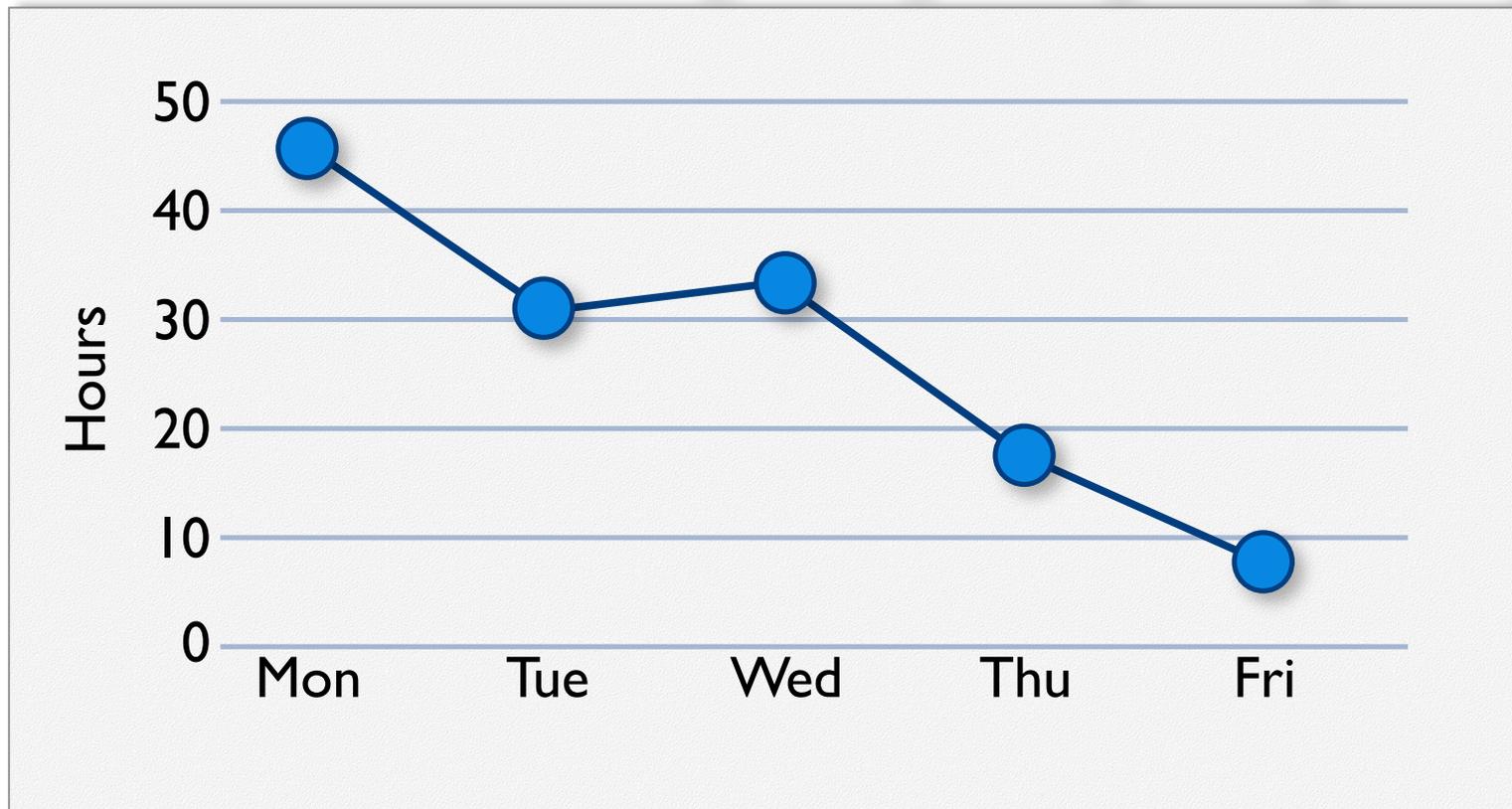
Velocity ideale sul burndown chart



Velocity reale sul burndown chart

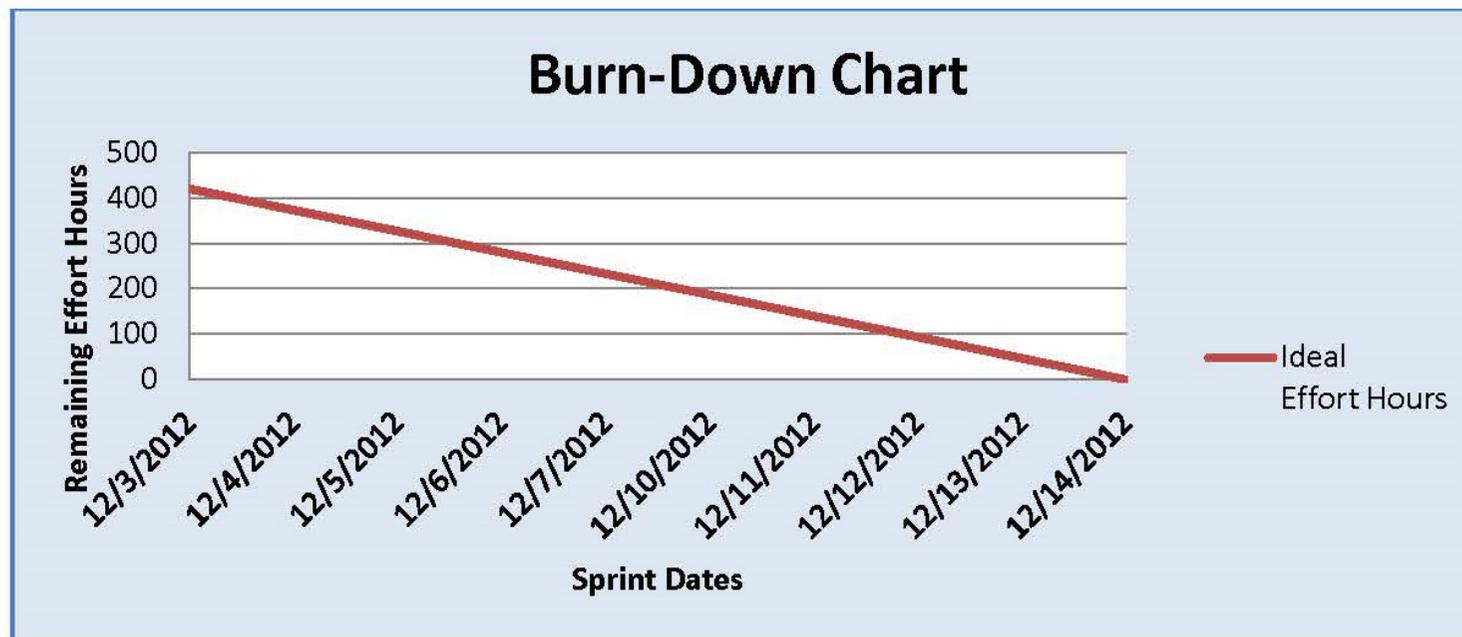


Tasks	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri
Code the user interface	8	4	8		
Code the middle tier	16	12	10	7	
Test the middle tier	8	16	16	11	8
Write online help	12				



Esempio

Durata sprint: 2 settimane, 7 persone, 6h/giorno. Totale sforzo ideale 420 ore



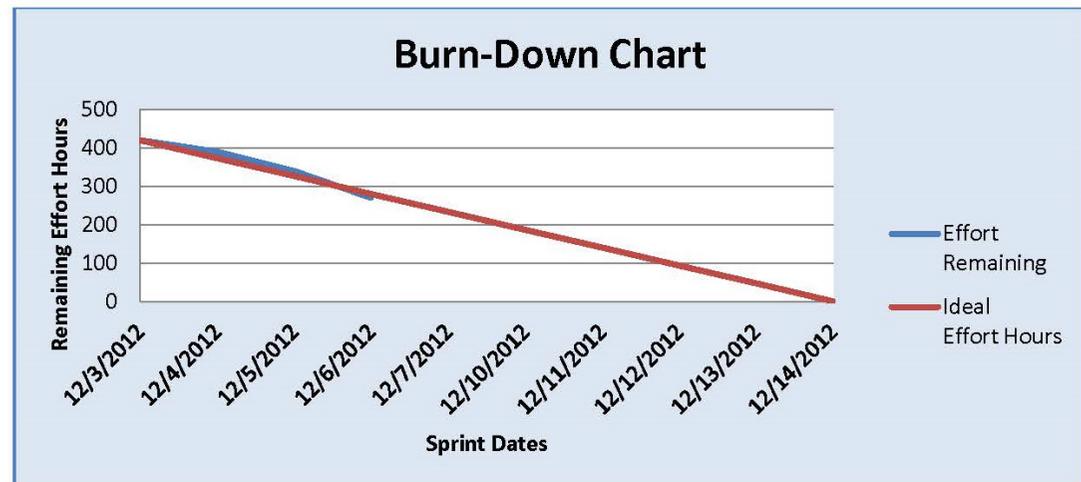
Stima continua dello sforzo rimanente

Ogni partecipante sceglie un compito e stima il tempo rimanente.

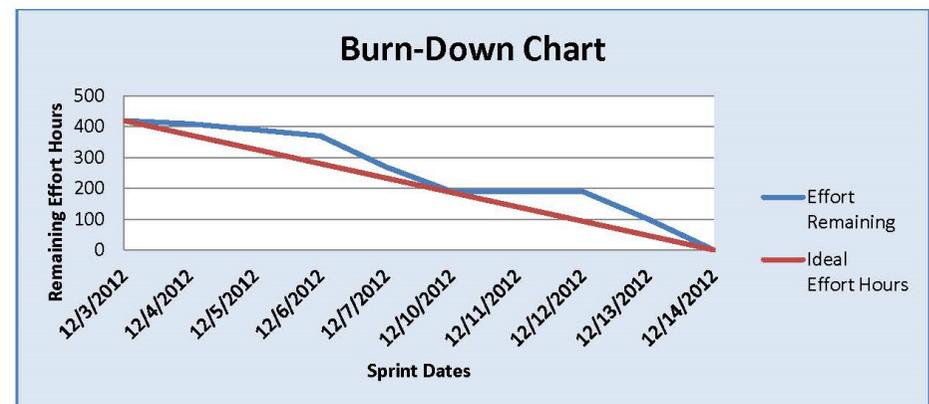
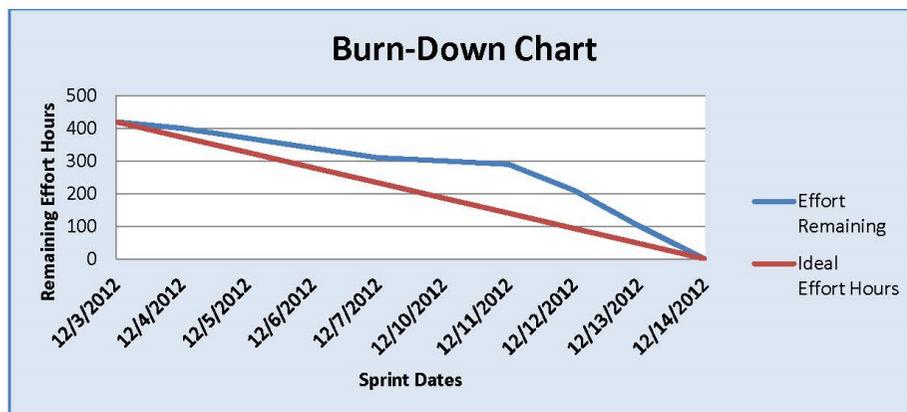
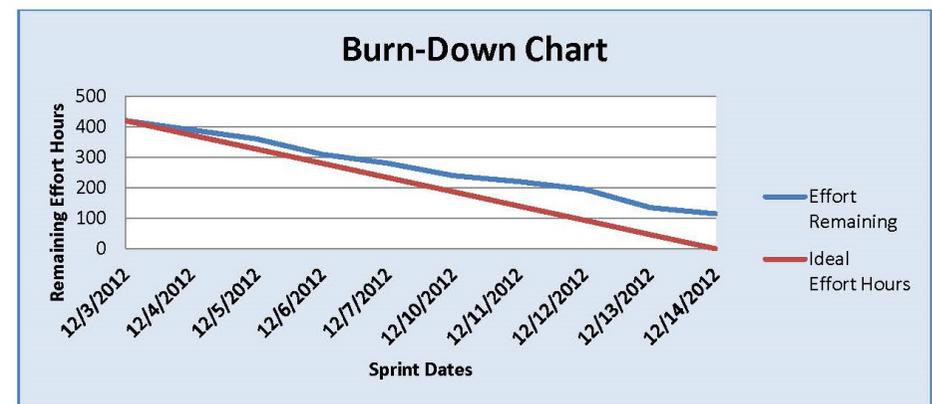
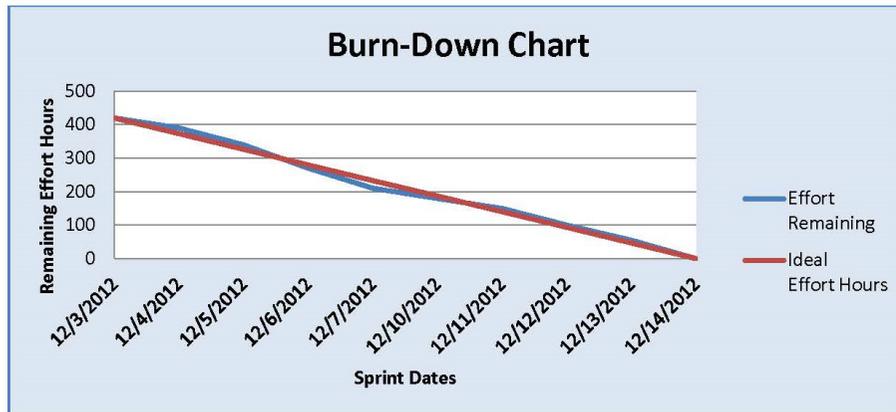
Per es. dopo il primo giorno sono state spese 6 h sul compito 1. Il programmatore stima che rimangano altre 6 ore (quindi 2h oltre la stima di 10h).

Il burn-down chart viene aggiornato e confrontato con l'ideale (blu vs rosso)

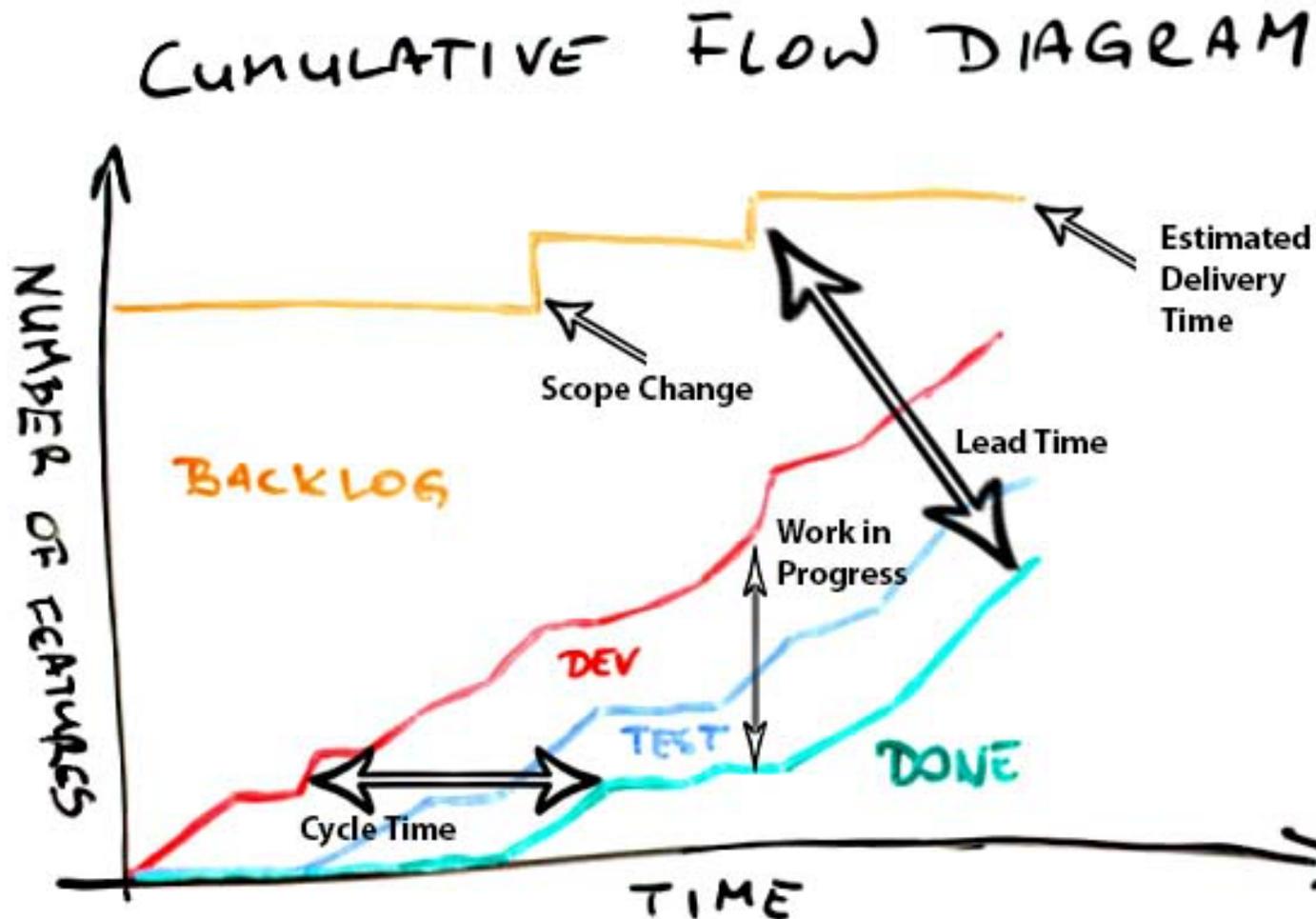
Story Name	Task No	Task Description	Status	Owner	Estimated Effort (in Hours)	Effort Remaining (in Hours)
Story 1	1	POC for Story 1	In Progress	Developer 1	10	6
	2	Requirement Clarification with PO	Closed	BA	8	0
	3	Develop modules	Open	Developer2	12	12



Varie situazioni



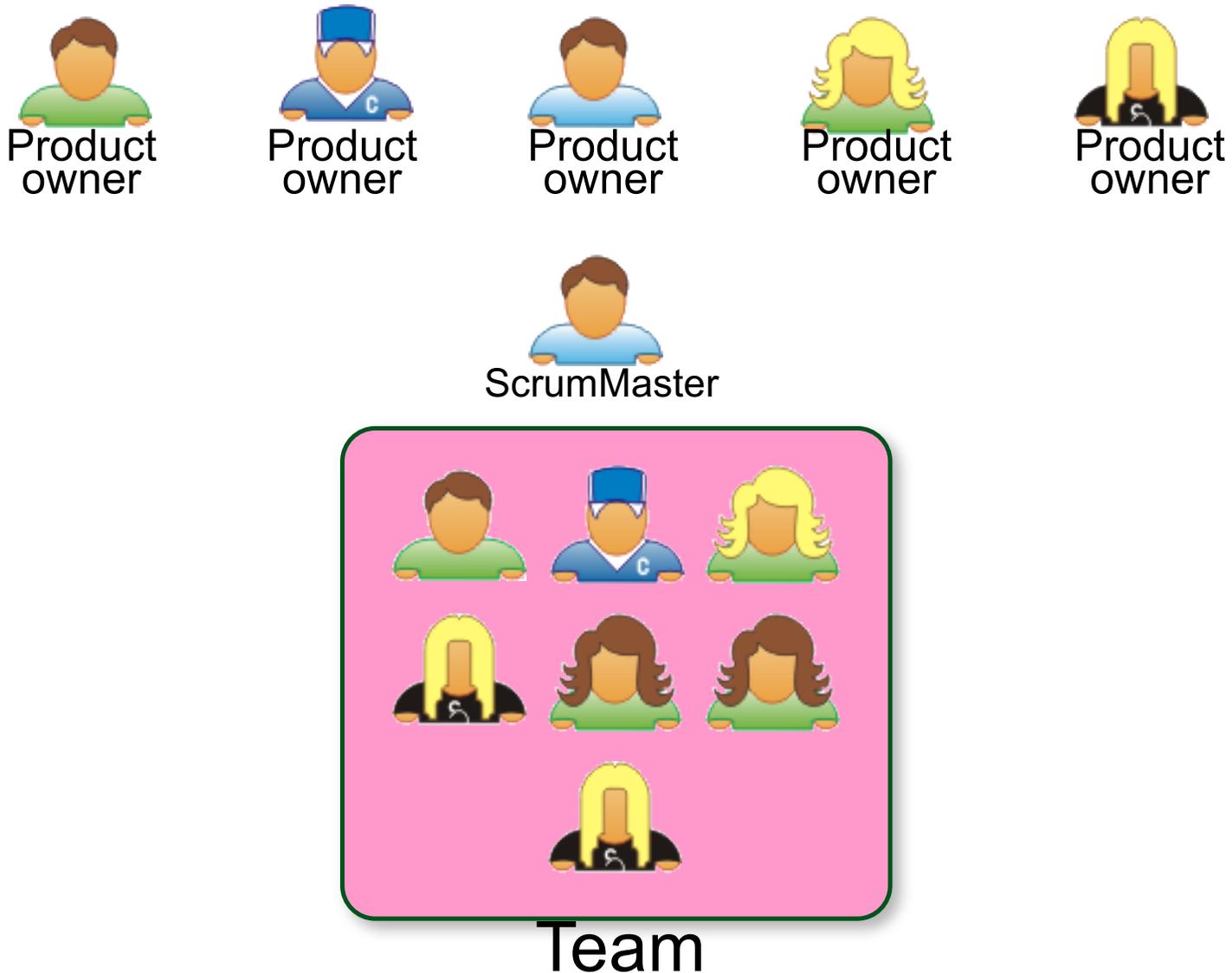
Cumulative flow diagram



Scalabilità

- Team: 7 ± 2 persone
 - Si scala su grossi sistemi con scrum di scrum
- fattori
 - Tipo dell'applicazione
 - Dimensione dei team
 - Dispersione dei team
 - Durata del progetto
- Alcuni progetti Scrum hanno coinvolto oltre 500 persone

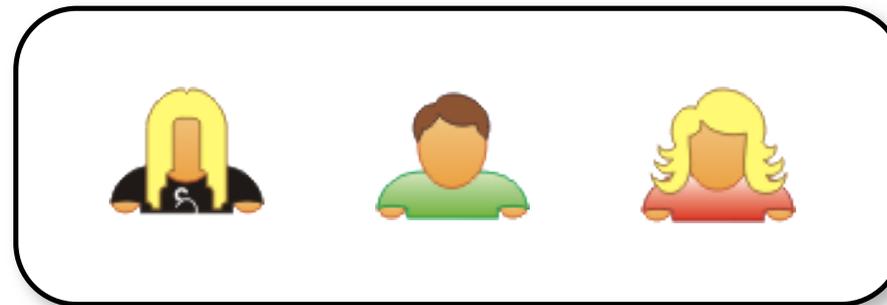
Team unico, molteplici product owner



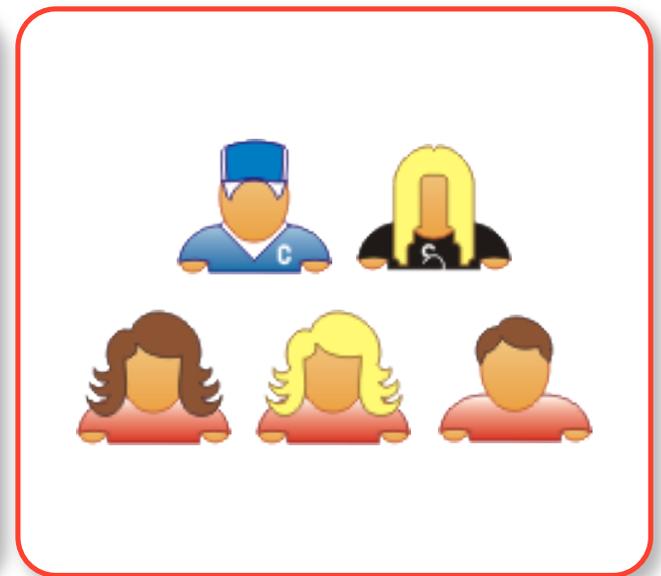
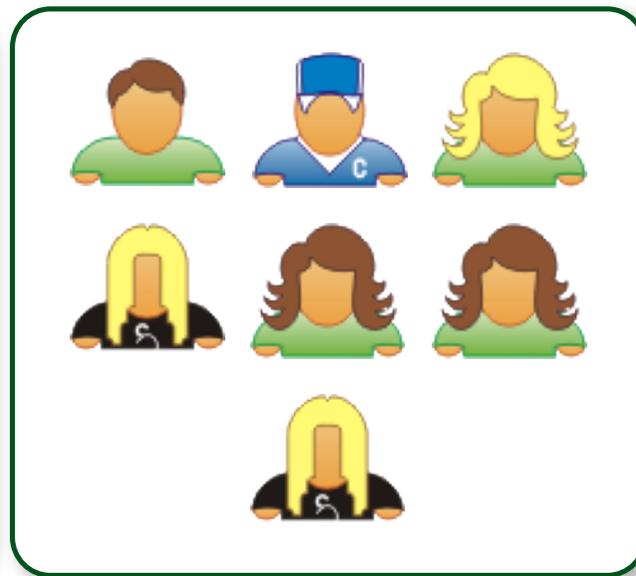
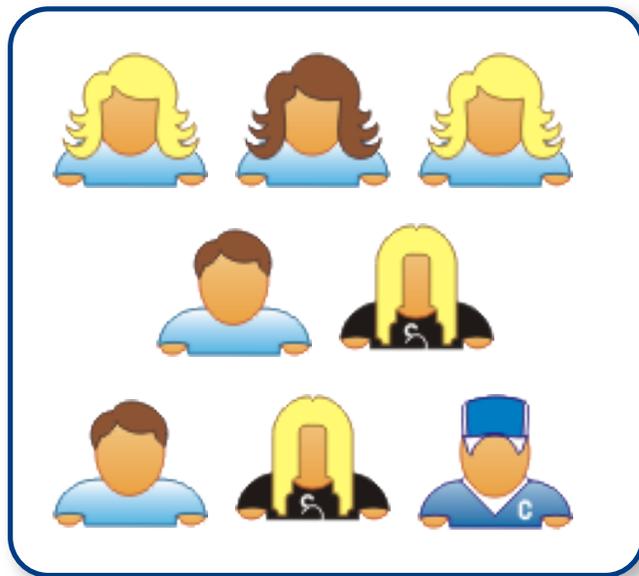
Molteplici team, prodotto unico



Scrum di scrum



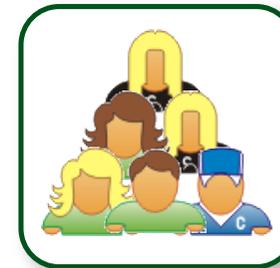
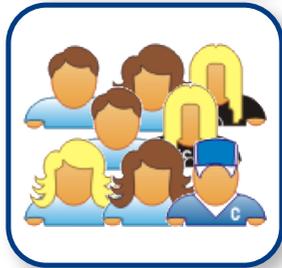
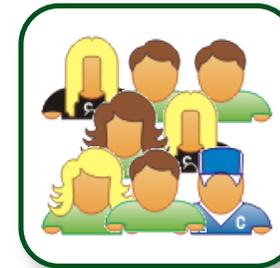
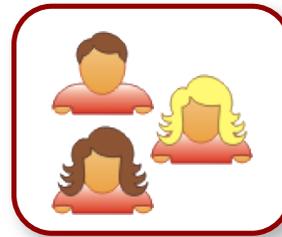
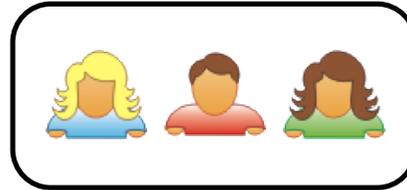
Metascrum
degli ambasciatori



J. Sutherland sullo scrum di scrum

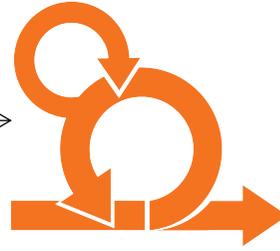
- *Since I originally defined the Scrum of Scrum (Ken Schwaber was at IDX working with me), I can definitively say the Scrum of Scrums is not a "meta Scrum."*
- *The Scrum of Scrums as I have used it is responsible for delivering the working software of all teams to the definition of Done at the end of the Sprint, or for releases during the sprint.*
 - *PatientKeeper delivered to production four times per Sprint. Ancestry.com delivers to production 220 times per two week sprint. Hubspot delivers live software 100-300 times a day.*
- *The Scrum of Scrums Master is held accountable for making this work*
- *So the Scrum of Scrums is a operational delivery mechanism.*

Scrum di scrum di scrum

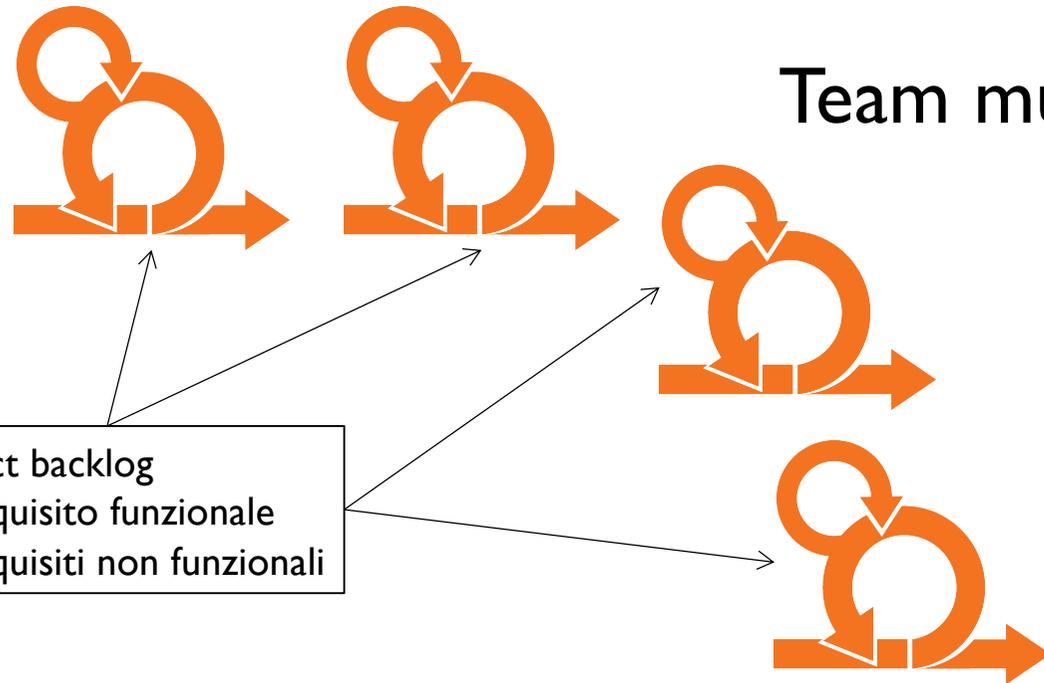


Coordinare team multipli

- Product backlog iniziale
- Requisito funzionale
 - Requisiti non funzionali
 - Requisiti di scalabilità
 - Altri requisiti funzionali e non



Team unico



- Product backlog
- Requisito funzionale
 - Requisiti non funzionali

Team multipli

Problemi tipici con Scrum

1. Ignoranza dei valori agili e di Scrum
2. Prodotto software non testato alla fine dello sprint (cattiva definizione di *“Fatto”*)
3. Backlog non pronto all’inizio dello sprint (cattiva definizione di *Ready*)
4. Mancanza di facilitazione (o cattiva facilitazione)
5. Mancanza di supporto da parte dei manager
6. Mancanza di supporto da parte degli stakeholder
7. Gestione caotica degli scrum di scrums

Scrum: patti tra stakeholder e team

Il Team promette agli Stakeholder:

- Il PO nel Team difenderà gli interessi degli Stakeholder
- Il tempo degli Stakeholder sarà usato saggiamente, verranno poste solo questioni utili allo sviluppo
- Il lavoro sarà della massima qualità, compatibilmente coi vincoli posti dall'azienda
- Alla fine di ogni sprint verranno consegnate nuove funzionalità che potranno essere validate dagli Stakeholders

Gli Stakeholder promettono al Team:

- Gli stakeholders saranno disponibili per aiutare il Team quando necessario
- Lo ScrumMaster verrà coadiuvato a rimuovere gli ostacoli
- Priorità e vincoli non cambieranno durante uno Sprint senza il consenso del Team
- Partecipare ad uno sviluppo Scrum non danneggerà la carriera dei membri del Team

Modelli di processo 2

XP o Scrum?

XP	Scrum
Orientato alla qualità (test driven)	Orientato al project management
Iterazione: 1-2 settimane	Sprint: 2-4 settimane
Requisiti sempre modificabili	Req modificabili alla fine dello sprint
Il cliente ordina le storie	Il team ordina le storie
Coaching informale	Scrum master certificato
Buone pratiche tipiche di XP: TDD, Pair programming, planning game, refactoring	Buone pratiche tipiche di Scrum: Retrospektiva post-mortem, uso di strumenti di PM, planning poker

Nota bene: XP e Scrum possono coesistere

Riferimenti utili

- www.scrumalliance.org
- www.scrumguides.org/docs/scrumguide/v2017/2017-Scrum-Guide-Italian.pdf
- www.controlchaos.com
- www.mountangoatsoftware.com/scrum

Una lista di libri su Scrum

- Larman: *Agile and Iterative Development: A Manager's Guide*
- Cohn: *Agile Estimating and Planning*
- Cohn: *Succeeding with Agile*
- Cohn: *User Stories Applied for Agile Software Development*
- Derby & Larsen: *Agile Retrospectives*
- Highsmith: *Agile Software Development Ecosystems*
- Rubin: *Essential Scrum*
- Schwaber & Beedle: *Agile Software Development with Scrum*
- Schwaber: *Scrum and The Enterprise*
- Schwaber: *Agile Project Management with Scrum*

Domande?

